



# 易连企业云盘 解决方案

北京华夏易联科技开发有限公司



# 目录 / Contents



01

核心价值

02

功能详解

03

典型客户

04

北京华夏易联简介



01

## 易莲企业云盘 核心价值

企业统一的文档共享访问平台；实现企业知识的有效积累

# 文件是员工的工作成果，是企业的数据资产

---

100%

几乎100%的员工是用文件夹来  
管理工作的

60%

员工每天60%以上的时间  
是跟文件打交道的

80%

企业80%以上的数据资产是  
以文件为载体的

各种类型的数据/文档已经成为政府和  
企业长期发展的战略核心资产。



# 企业文件管理面临五大问题

---

大文件、异地、对多分发  
极为困难

文档二次利用率极低、部门  
协作效率低

使用互联网云盘、案件数据  
毫无隐私可言

共享？

管控？

协同？

稳定？

隐私？

海量文档散落各处、难以  
统一管理

人为或突发故障文，档流失、损坏

# 解决方案：易莲企业云盘

## 文件在线预览，多人在线编辑

易莲企业云盘实现了在线预览和多人编辑功能，当用户有编辑权限时，可以点击Word、Excel或PPT文档进入在线编辑器进行在线编辑操作；

## 严格权限管理，群组文件设置

网盘管理员可以根据需要创建不同的用户组，并根据需求给用户组赋予相应权限；也可在后台添加设置群组文件夹，并灵活分配用户和群组用来共享文件；



## 私有化部署，保护数据安全

易莲企业云盘专为企业用户设计，私有化部署，全商业办公环境，专注于企业文件协同和沟通协作；

## 多终端访问，数据同步更新

支持多种浏览器访问，支持windows、Linux、android、ios多终端访问，且多终端文件同步更新；

## 集成即时通讯，实现协同办公

易莲企业云盘支持与e-Link即时通讯产品无缝整合，实现了系统的单点登录、组织架构同步及消息实时推送。

## 私有化部署，保护数据安全

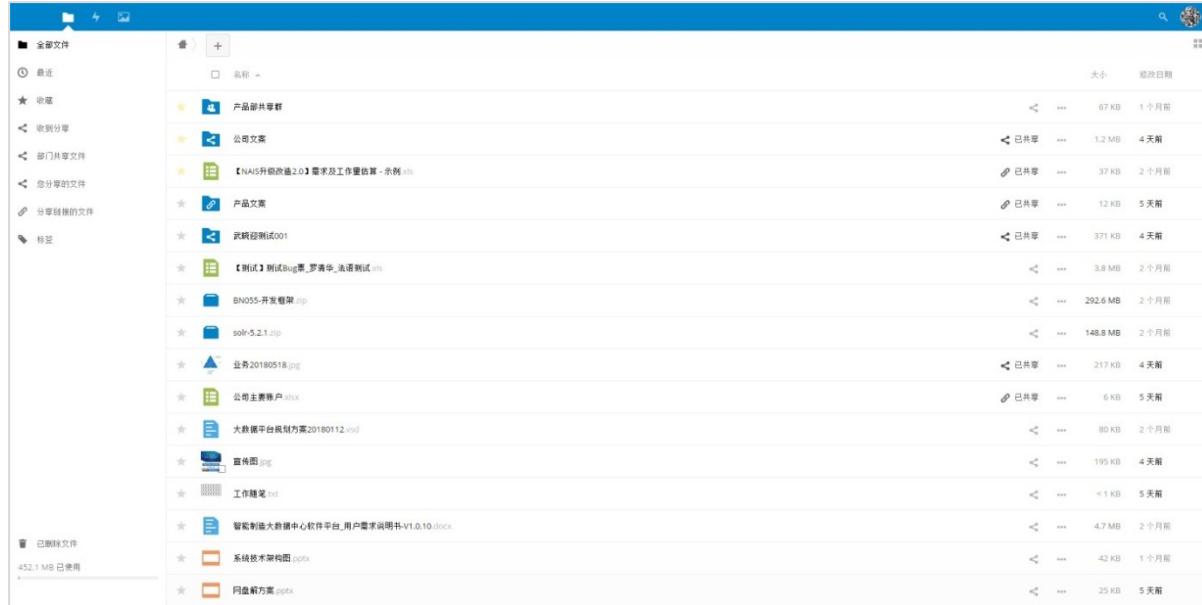
---

- 相对于互联网云盘，易莲企业云盘的所有数据均落在企业内部，不存在暴露给第三方的风险；
- 易莲企业云盘是针对企业用户设计的，没有广告，全商业办公环境，专注于企业文件协同和沟通协作；
- 为了给企业用户提供更为可靠的存储环境，易莲云盘采用了AES-256算法等高强度加密和严格的权限管理。



# 多终端访问，数据同步更新

- B/S架构，支持多种浏览器访问；支持android、ios等移动端随时随地访问；支持windows、Linux操作系统。
- 在任一终端上传或更新文件，您可在任何地方登录其他终端，自动完成文件同步更新。



PC端



移动端

# 严格权限管理，群组文件设置

- 网盘管理员可以根据需要创建不同的用户组，并根据需求给用户组赋予相应权限；也可在后台添加设置群组文件夹，并灵活分配用户和群组用来共享文件；

The screenshot shows a cloud storage interface with a sidebar on the left containing navigation links like '全部文件', '最近', '收藏', '收到分享', '部门共享文件', '您分享的文件', '分享链接的文件', and '标签'. The main area displays a list of files and folders, with one folder named '产品部共享群' highlighted by a red box. To the right, a modal window titled '分组权限设置' (Group Permission Settings) is open, showing settings for the user group 'OA'. The current operation user group is 'OA'. The settings include:

- 只读: 拥有该权限的用户只能查看文件夹和文件名称
- 修改: 拥有该权限的用户允许编辑修改
- 新建: 拥有该权限的用户，可以新建文件夹和文件
- 删除: 拥有该权限的用户，可以对文件进行删除和移动
- 分享: 拥有该权限的用户，可以分享和转发文件
- 下载: 拥有该权限的用户，可以对文件进行下载
- 上传: 拥有该权限的用户，可以进行文件上传
- 全部: 勾选后，直接拥有上述所有权限

A blue '确定' (Confirm) button is at the bottom right of the dialog.

# 文件在线预览，多人在线编辑

- 易莲企业云盘实现了在线预览和多人编辑功能，当用户有编辑权限时，可以点击Word、Excel、PPT等格式的文档进入在线编辑器进行在线编辑操作；

第一章 人员聘用

## 第一节 人员招聘

### 一、招聘渠道

人事主管部门通过下列渠道，进行人员招聘工作：

- (1) 公告由职员推荐，自愿并公平竞争上岗。
- (2) 媒体刊登招聘广告。

### 二、现场招聘会招聘

(四) 公司主页及商业人才信息网站招聘。

### 三、面试安排与记录

本公司人员的甄选以面试、笔试为原则。人事主管部门、用人部门主管及权责主管应将甄试考核结果记录于应聘人员简历上，以作为聘任的依据。

## 第二节 人员报到

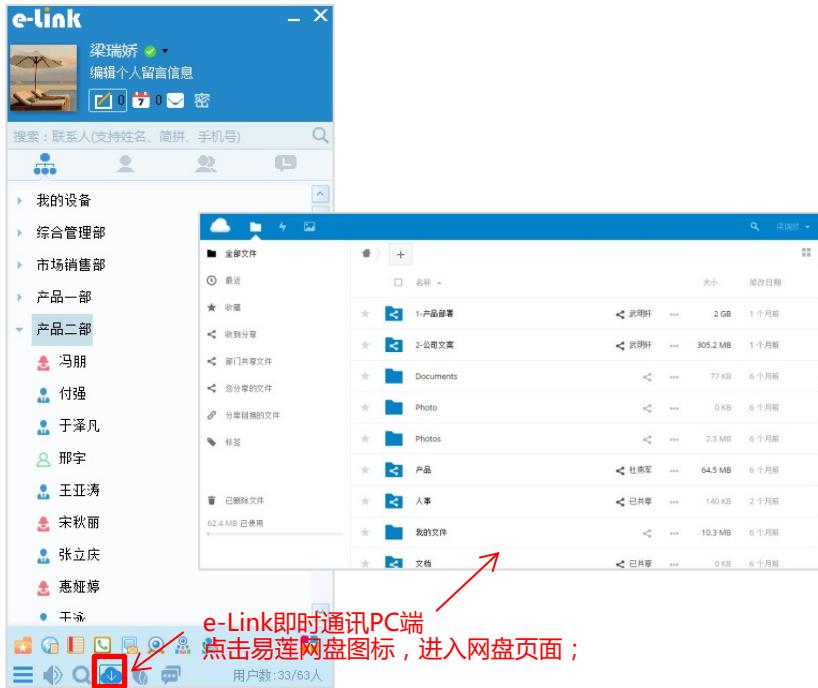
### 一、

新进人员应于报到时，携带下列资料，并填写《新员工入职信息登记表、录用审批表》之后，经由总经理审批；由人事部门办理正式入职手续并签订《劳动合同》及《保密协议》，人事部门将员工入职信息通知给财务部门以便核薪。

编号	子系统	模块	功能描述	工作量(人日)	备注
1	软件部署	软件安装	可通过分发软件包、通过ELINK下载、使用集成的ELINK组件等方式，让用户便捷的获取本软件包，并在本机一键安装。	1	
2		生成自检信息	针对本基线于三类检测的其中一种，调出对应检测的基线列表，部分检测项可由电脑自动完成，例如获取IP地址；部分检测项可由用户手工填写，例如设备台帐填写；部分检测项可由电脑生成并导出后由用户修改。	12	
3		自检信息导出	在离线或者离网的环境下，用户可将生成的自检信息导出进行导出，格式不同，以便在离内的机器上进行导入和操作。	3	
4	用户端	自检结果校验	自检结果需符合性校验，例如IP地址网段、mac地址是否正确。	1	
5		自检问题提示	自检结果不通过的时候，系统需要给出提醒信息，并给出不通过的原因和修改建议和措施；用户可参考整改建议和措施进行机器调整，整改后可再次执行自检检测。	3	
6		自检提交	在离网环境或离线情况下，用户可将自检结果导出文件后转给其他人（转发不在本系统实现），在离网环境的机器上使用客户端数据导入的功能导入数据，然后将数据服务端并返回成功提示。	3	
7		导入提交	在其它网络或者离线的情况下，用户可将自检结果导出文件后转给其他人（转发不在本系统实现），在离网环境的机器上使用客户端数据导入的功能导入数据，然后将数据服务端并返回成功提示。	3	
8	管理端	管理端登录	IT部门相关人需要使用账号密码登陆该系统。	3	
9		查看已自检	可按照时间段查看当前已经自检完成的数据，可查看某一条自检数据的详细信息。	4	
10		自检结果查看	查询未自检 根据与自检系统对比，可查询还有哪些设备未进行自检。	3	
11		查询自检历史	可查看某个设备的自检历史记录。	3	
12	自检进度统计	统计目前所有自检完成和未完成的占比情况。	3		
13		自检问题比例	统计完成的自检中有问题的结果占比情况。	3	
14					

# 集成即时通讯，实现协同办公

- 易莲企业云盘支持与e-Link即时通讯产品PC端和移动端无缝整合，实现了系统的单点登录、组织架构同步及消息实时推送。





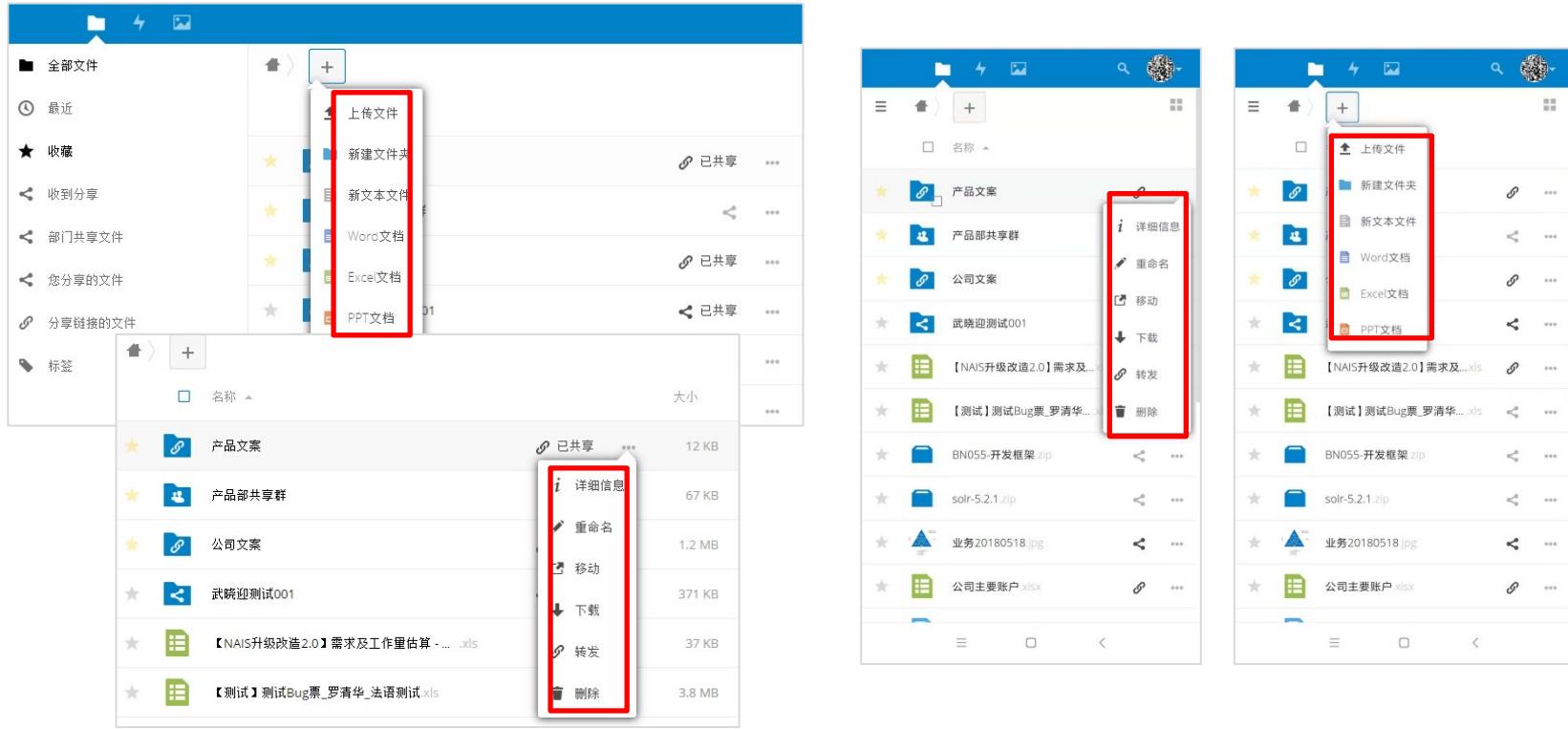
02

## 易莲企业云盘 功能详解

企业统一的文档共享访问平台；实现企业知识的有效积累

# 1、基本功能

- 易莲企业云盘支持**新建文件(夹)**、**新建文本文档**、**上传文件**及文件(夹)的**下载、移动、重命名、删除**等基本功能；



## 2、文件共享

- 支持将云盘中文件共享给组织架构中的部门或个人，支持PC端和移动端；

The screenshot shows a file list on the left and a sharing dialog on the right. The file list includes:

- 【NAIS升级改造2.0】需求及工... .xls
- 产品文案
- 公司文案
- 武晓迎测试001
- 【测试】测试Bug票\_罗清华\_法... .xls
- BN055-开发框架.zip
- solr-5.2.1.zip
- 业务20180518.jpg
- 公司主要账户.xlsx
- 大数据平台规划方案20180112.vsd

The sharing dialog for "公司文案" shows:

- 共享 动态 评论
- 组织结构 (highlighted with a red box)
- 姓名, 联合云 ID 或电子邮件地址... (input field)
- 杜 杜燕军  可以编辑 ...
- 徐 徐传婷  可以编辑 ...
- 综合管理部 (组...)  可以编辑 ...
- 分享链接: http://pan.hxyl.com.cn/yunpan/index...
- 只读 (radio button selected)

A red annotation text says: 点击“组织结构”选择要分享的部门或个人

The screenshot shows a sharing dialog on a mobile or PC interface. It includes:

- 共享 动态 评论
- 组织结构 (highlighted with a red box)
- 姓名, 联合云 ID 或电子邮件地址... (input field)
- 杜 杜燕军  可以编辑 ...
- 徐 徐传婷  可以编辑 ...
- 综合管理部 (组...)  可以编辑 ...
- http://192.168.2.20:81/yunpan/index...
- 只读 (radio button selected)
- 允许上传和编辑
- 文件拖拽 (仅上传)
- 密码保护
- 设置过期日期

### 3、文件收藏

- 鼠标点击文件前方的五角星图标，若星号图标变成黄色，表明该文件已经收藏成功，可在收藏列表查看；

In this screenshot, the sidebar on the left includes a '收藏' (Collection) button. The main area displays a list of files with their names, sizes, and modification dates. To the right of each file name is a small yellow star icon. A red box highlights both the '收藏' button and one of the star icons in the file list.

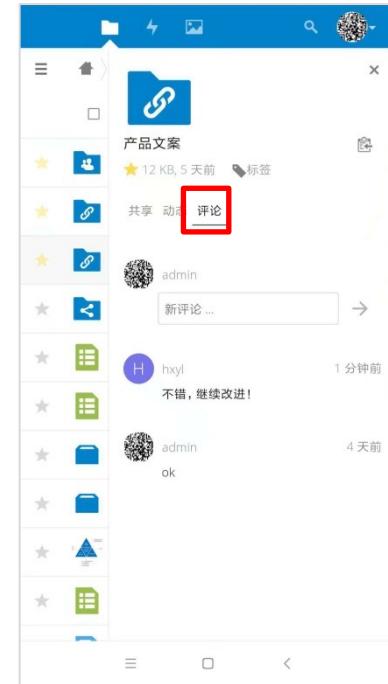
名称	大小	修改日期
产品文案	12 KB	5 天前
产品部共享群	67 KB	1 个月前
公司文案	1.2 MB	4 天前
武晓迎测试001	371 KB	4 天前
【NAIS升级改造2.0】需求及工作量估算 - ... .xls	37 KB	2 个月前
【测试】测试Bug票_罗清华_法语测试.xls	3.8 MB	2 个月前
BN055-开发框架.zip	292.6 MB	2 个月前
solr-5.2.1.zip	148.8 MB	2 个月前
业务20180518.jpg	217 KB	4 天前
公司主要账户.xlsx	6 KB	5 天前

In this screenshot, the sidebar on the left includes a '收藏' (Collection) button. The main area displays a list of files categorized under '收藏'. To the right of each file name is a small yellow star icon. A red box highlights both the '收藏' button and one of the star icons in the collection list.

名称
产品文
产品部
公司文
武晓迎
【测试】
BN055
solr-5.
业务20
公司主

## 4、文件评论

- 易莲企业云盘支持对共享文件的“评论”功能，加强了用户之间的协作交流；

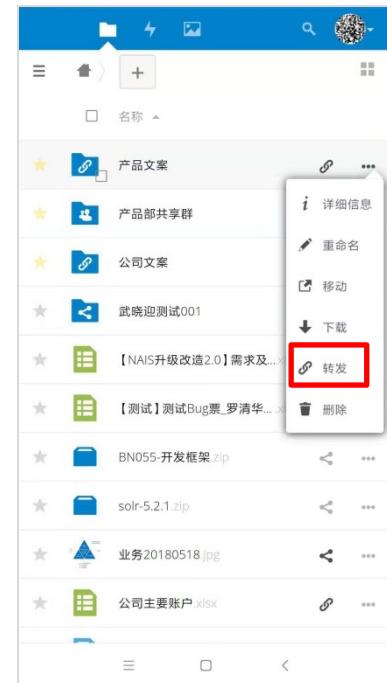


## 5、文件转发

- 易莲企业云盘支持文件的“转发”功能，实现文件在不同部门和个人之间的快速共享；

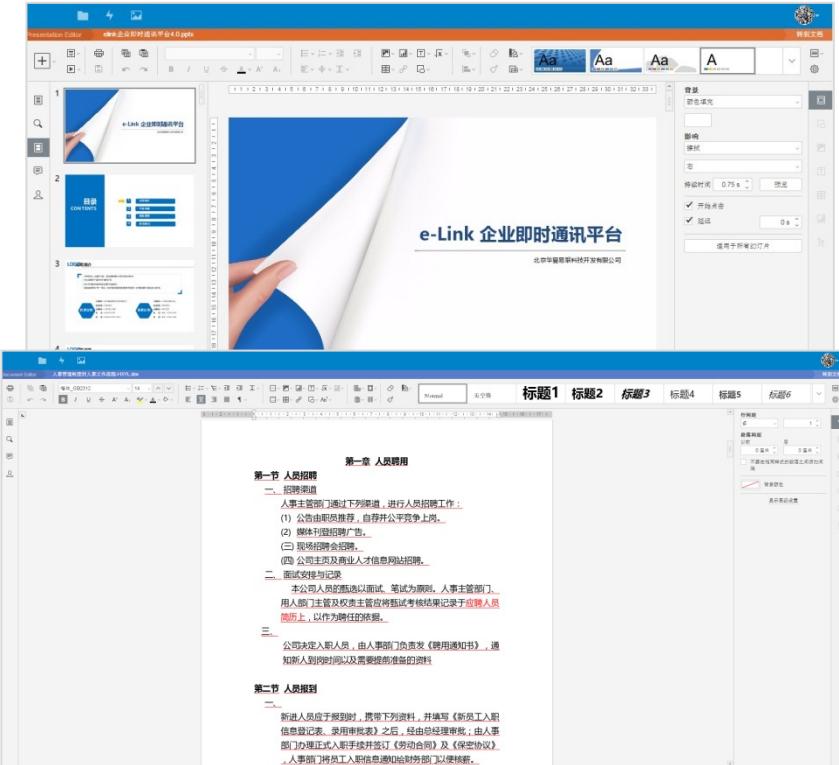


点击转发，在弹出的组织架构中选择部门或个人，即可一键转发文件；



# 6、文件在线预览 PC端

■ 易莲企业云盘支持多种格式文件的预览，如word、excel、PPT、文本文档、图片等；



This screenshot shows the e-Link Cloud Disk interface. At the top, there's a search bar and a navigation menu with links like '我的文件' (My Files), '我的相册' (My Album), '我的日程' (My Schedule), and '我的待办' (My To-Do). The main area is divided into several sections: '全部文件' (All Files) showing a list of files with details like name, size, and last modified; '最近' (Recent); '收藏' (Favorites); '我的分享' (My Share); '部门共享文件' (Department Shared Files); '分步分享的文件' (Step-by-step Shared Files); and '标签' (Tags). Below these, there's a preview of a word processing document with the title '第一章 人员聘用' and sections like '第一节 人员招聘' and '第二节 人员报到'. At the bottom, there's a large table titled '工作随笔.txt' with columns for '编号' (Number), '子系统' (Subsystem), '模块' (Module), '功能描述' (Function Description), and '操作按钮' (Operational Buttons).

编号	子系统	模块	功能描述	操作按钮
1	软件部署	软件安装	可以通过分发软件包，通过LINK下载，使用集成的LINK组件方式，让用户便捷的获取本软件包，并在本机一键安装。	正常 备份
2	电脑启动	生成启动信息	针对本机配置了三天时间的第一台，通过对它的重启识别，当小企业客户电脑启动完成时，例如联网IP地址；部分检测项可由用户手工填写，例如设备ID编码；部分检测项可由系统或参数自动填写。	正常 备份
3	用户端	自检信息输出	在连接或者离线的情况下，用户可将生成的检测信息进行导出，格式不限，以便在网内的机器上进行导入和离线操作。	正常 备份
4	白名单管理	白名单审核校验	在连接或者离线的情况下，用户可将生成的检测信息进行导出，格式不限，以便在网内的机器上进行导入和离线操作。	正常 备份
5	白名单管理	白名单审核校验	白名单审核需要结合白名单，例如IP地址段，MAC地址等。	正常 备份
6	白名单管理	白名单审核提示	白名单审核不通过时，系统会给出错误信息，用户可以参考错误建议和维修指南；用户可参考维修建议和维修进行机器消障，恢复正常后再次进行白名单审核。	正常 备份
7	白名单管理	白名单提交	在检测到故障机宕机，用户将故障机的结果上传服务器，服务器需要返回是负责人收到的提示。	正常 备份
8	白名单管理	白名单结果上传	在其检测到故障机宕机，用户将故障机的结果上传服务器，服务器需要返回是负责人收到的提示。	正常 备份
9	管理脚本	登录	IT部门相关人员需要使用用户名密码登录本系统。	正常 备份
10	管理脚本	查看已登陆	可检测到问题是当前已经登陆的数据，可查看某一条登陆数据的详细信息。	正常 备份
11	管理脚本	查看半登陆	根据与台帐数据对比，可检测到有问题设备未进行登陆。	正常 备份
12	管理脚本	查看登陆历史	可查看所有登陆过的设备历史记录。	正常 备份
13	管理脚本	白名单消障机	检测到有故障的设备和正常的占比情况。	正常 备份
14	管理脚本	白名单问题检测	统计检测的检测中有问题的占比情况。	正常 备份

# 6、文件在线预览 移动端

- 易莲企业云盘支持多种格式文件的预览，如word、excel、PPT、文本文档、图片等；



【NAIS升级改造2.0】需求及工作量估...		
编号	子系统	模块
1	软件部署	软件获益
2	电脑自检	生成自检信息
3	用户端	自检信息导出
4		自检结果校验
5		自检问题整改
6		自检问题提示
7		自检提交
8		导入提交
9	管理端登录	登录
10		查看已自检
11	自检结果查看	根据与台账系统的对比, 可查询...
12	管理端	查询未自检
13		查询自检历史
14	自检进度统计	统计目前有自检完成和未完成的...
15		自检问题比例
16		自检年度统计

This screenshot shows a document titled '人事管理制度附人事工作流程-HXYL...'. The content is organized into sections:

### 第一章 人员聘用

#### 第一节 人员招聘

- 一、招聘信息  
人事主管部门通过下列渠道，进行人员招聘工作：
  - (1) 公告由职员推荐，自行公开竞聘上岗。
  - (2) 媒体刊登招聘广告。
  - (3) 现场招聘会招聘。
  - (4) 公司主页及商业人才信息网站招聘。
- 二、面试安排与录用  
本公司人员及候选人以面试、笔试为原则，人事主管部门、用人部门主管及授权主管应将面试考核结果记录于[应聘人员简历上](#)，作为聘任的依据。

#### 第二节 人员聘用

- 一、  
新进人员应于报到时，携带下列资料，并填写《新员工入职登记表》(或劳动合同)之后，经由总经理审批；由人事部门办理正式入职手续并签订《劳动合同》及《保密协议》。  
人事部门将员工入职信息通知给财务部以便核算。
  - (一)个人履历资料；
  - (二)身份证复印件；
  - (三)学历证书复印件；
  - (四)一寸彩色近期三张；
  - (五)近半年体检证明
  - (六)户口本复印件(首页和本人页)
- 二、

This screenshot shows a plain text file titled '工作随笔.txt'. The content is a list of numbered points related to company qualifications and procedures:

- 1.公司介绍，包括公司简介、人员规模、组织架构，项目实施能力等
- 2.有效的企业法人营业执照副本（或事业单位法人证书）、税务登记证、组织机构代码证复印件（也可仅提供三证合一的营业执照副本）；
- 3.经会计师事务所审计的近一年度财务审计报告复印件或磋商前三个月内供应商开户银行出具的资信证明（除开具银行明确表示复印无效的，银行资信证明可以是复印件加盖本单位公章；资信证明要能证明供应商的资信状况良好，往来帐款正常，无透支行为，存款证明无效）
- 4.若供应商被列入了“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://credit.china.gov.cn))，应打印递交投标文件截止日前10日内自身在上述网站“失信信息”网页中的信息。供应商不能是被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。未被例如上述网站的供应商需提供说明（格式自拟）
- 5.评审细则提及或供应商认为需要提供的其他证明材料。（如：一般纳税人资格证书、开户许可证、人力资源服务许可证、软件成熟度信息系统集成及服务等证书、ISO质量管理体系认证、ISO信息技术服务管理体系认证、ISO信息安全管理体系认证、双软企业认定、高新技术企业认定等....）
- 6.类似项目实施业绩情况（需提供合同扫描件），技术服务、软件开发等合同

## 7、多人在线编辑 PC端

- 如果用户拥有编辑权限，可以点击Word、Excel 或 PPT等文档进入在线编辑器进行在线编辑操作；不同登录用户可以共同编辑同一文档，实现远程协同办公；

The screenshot shows a Microsoft Word document titled "招聘需求.docx". A red box highlights the "admin" user icon in the top right corner of the document area, indicating they are currently editing. Another red box highlights the "hxyl" user icon in the top right corner of the ribbon, indicating they are also editing the same document. The ribbon shows various Word functions like Home, Insert, Page Layout, etc. The document content includes a section titled "软件实施工程师" (Software Implementation Engineer) and a list of responsibilities and requirements.

**岗位职责：**

1. 负责公司产品及系统的实施工作，推进项目顺利进行；
2. 负责软件系统安装部署、升级维护；
3. 用户现场技术支持及日常维护，包括接听客户咨询电话，向用户提供咨询、指导、解释相关业务或技术问题；收集用户反馈信息；
4. 负责用户培训，编写培训文档，解答用户系统使用过程中的疑问；
5. 编写相关的实施文档、使用手册、验收文档等；

**任职要求：**

1. 大专及以上学历，计算机相关专业；
2. 熟悉windows、Linux等主流操作系统的安装和使用；
3. 具备良好的沟通能力、文档编写能力；
4. 具有1-2年相关行业背景，有大型软件实施和服务工作经验者优先考虑；

admin 和 hxyl  
两个用户共同编  
辑“招聘需求”  
文件；

## 7、多人在线编辑 PC端

- 如果用户拥有编辑权限，可以点击Word、Excel 或 PPT等文档进入在线编辑器进行在线编辑操作；不同登录用户可以共同编辑同一文档，实现远程协同办公；

The screenshot shows a Microsoft Word document titled "招聘需求.docx". The ribbon at the top indicates "Document Editor" and the file name. The toolbar includes standard options like font (SimSun), size (14), bold, italic, underline, and various alignment and style tools. A red box highlights the "审阅" (Review) tab in the ribbon. The main content area contains a green button with the text "软件实施工程师" and "hxyt" below it. To the right of the content, the "审阅" tab's ribbon group is expanded, showing "行间距" (Line Spacing) set to "至少" (At Least) with a value of "0.64 厘米" (0.64 cm). The "段落间距" (Paragraph Spacing) section shows "以前" (Before) and "后" (After) both set to "0 厘米" (0 cm). A red box also highlights the "插入" (Insert) tab in the ribbon. On the far right, there is a QR code and the text "admin 和 hxyt 两个用户共同编辑“招聘需求”文件；" (Two users, admin and hxyt, edit the "Recruitment Requirements" document together;).

软件实施工程师  
hxyt

**岗位职责:**

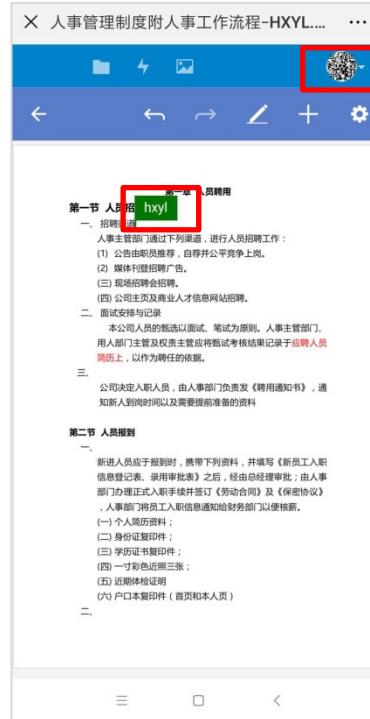
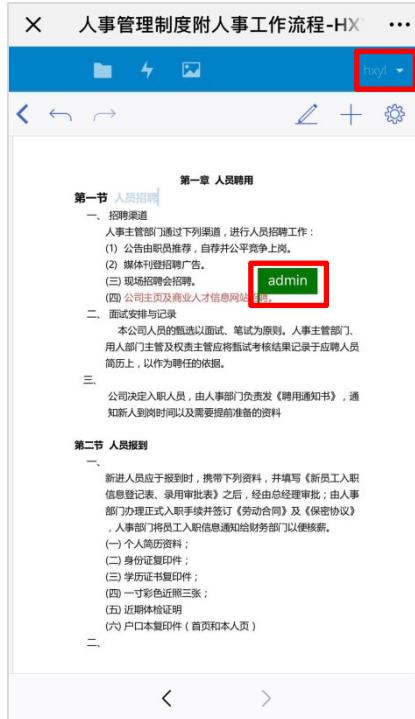
1. 负责公司产品及系统的实施工作，推进项目顺利进行；
2. 负责软件系统安装部署、升级维护；
3. 用户现场技术支持及日常维护，包括接听客户咨询电话，向用户提供咨询、指导、解释相关业务或技术问题，收集用户反馈信息；
4. 负责用户培训，编写培训文档，解答用户系统使用过程中的疑问；
5. 编写相关的实施文档、使用手册、验收文档等；

**任职要求:**

1. 大专及以上学历，计算机相关专业；
2. 熟悉Windows、Linux等主流操作系统的安装和使用；
3. 具备良好的沟通能力、文档编写能力；
4. 具有1-2年相关行业背景，有大型软件实施和服务工作经验者优先考虑；

## 7、多人在线编辑 移动端

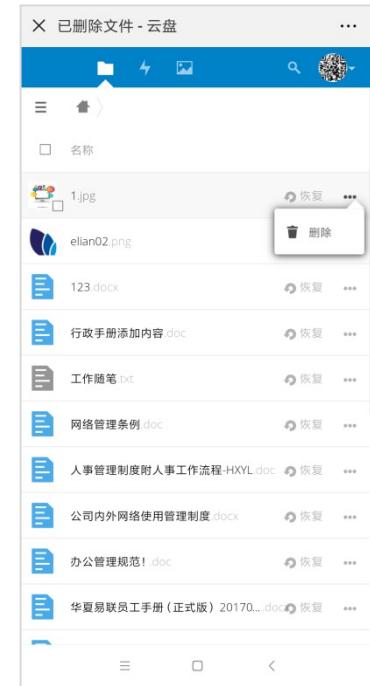
- 如果用户拥有编辑权限，可以点击Word、Excel 或 PPT等文档进入在线编辑器进行在线编辑操作；不同登录用户可以共同编辑同一文档，实现远程协同办公；



admin 和 hxy  
两个用户共同编  
辑“人事工作流  
程”文档；

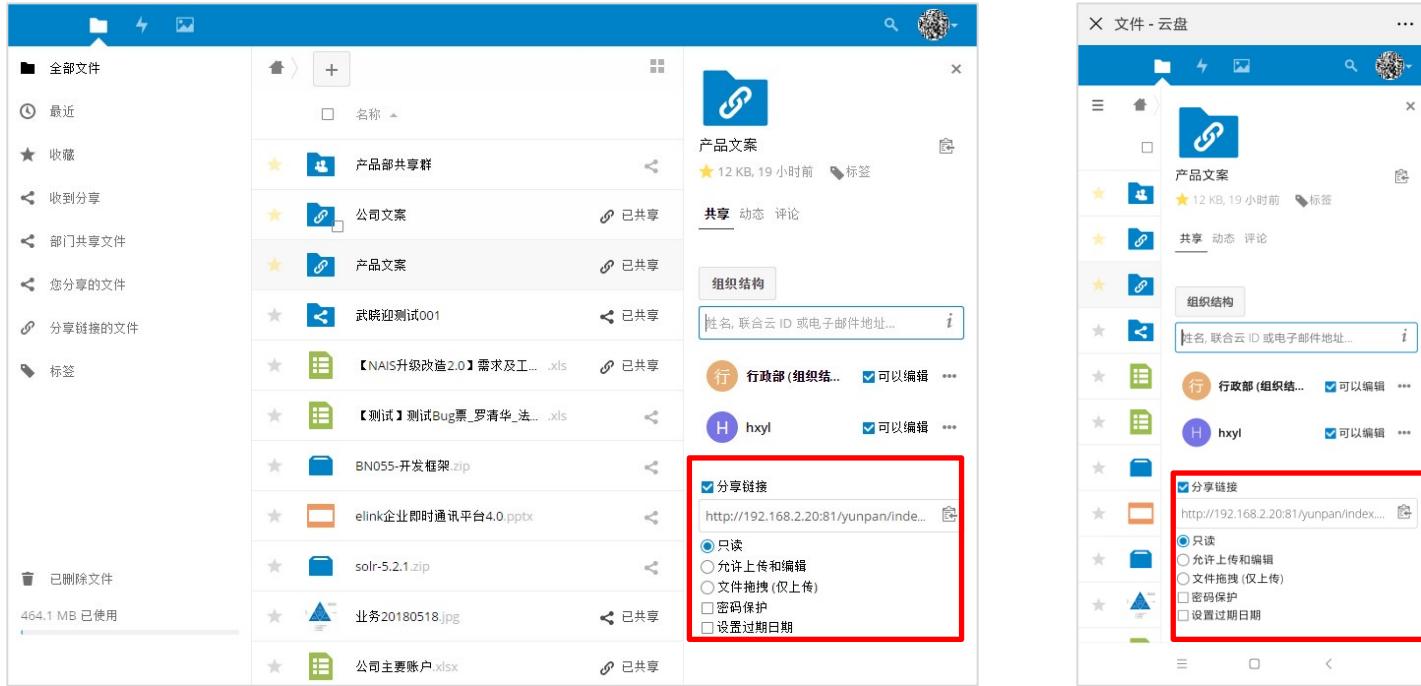
## 8、回收站

- 所有被删除的文件都进入回收站页面，在“回收站”可进行文件的“彻底删除”和“恢复”两项操作；



## 9、外链功能

- 点击文件详情页“分享链接”即可生成相关文件链接，可将此链接地址通过邮件、即时通讯类软件等发送给他人；支持对链接的权限设置、密码保护设置及过期日期设置；



# 10、搜索功能

- 易莲企业云盘具有文档搜索功能，当用户想找某个文档资料，输入关键词，获取全文检索的结果。

The screenshot shows the ELink Enterprise Cloud Disk interface. A search bar at the top contains the text 'PPT', which is highlighted with a red rectangle. Below the search bar is a list of files. The first file listed is 'elink企业即时通讯平台4.0.pptx'. The search results summary at the bottom indicates '7 个文件 匹配 "ppt"' (7 files matched "ppt").

名称	大小	修改日期
elink企业即时通讯平台4.0.pptx	12.1 MB	19小时前
易莲企业云盘.pptx	5.9 MB	几秒前
易莲协同办公平台1.0.pptx	12.1 MB	几秒前
易莲协同办公平台2.0.pptx	18.5 MB	几秒前
易莲协同办公平台3.0.pptx	20.4 MB	几秒前
系统技术架构图.pptx	42 KB	1个月前
网盘解决方案.pptx	25 KB	6天前

The screenshot shows the mobile version of the ELink Enterprise Cloud Disk interface. A search bar at the top contains the text 'PPT', which is highlighted with a red rectangle. Below the search bar is a list of files. The first file listed is 'elink企业即时通讯平台4.0.pptx'. The search results summary at the bottom indicates '7 个文件 匹配 "ppt"' (7 files matched "ppt").

名称
elink企业即时通讯平台4.0.pptx
易莲企业云盘.pptx
易莲协同办公平台1.0.pptx
易莲协同办公平台2.0.pptx
易莲协同办公平台3.0.pptx
系统技术架构图.pptx
网盘解决方案.pptx

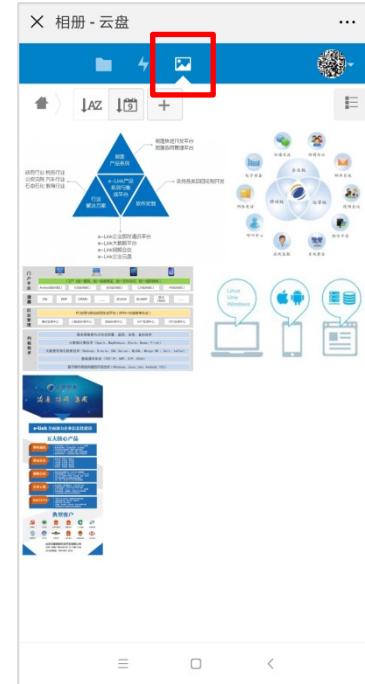
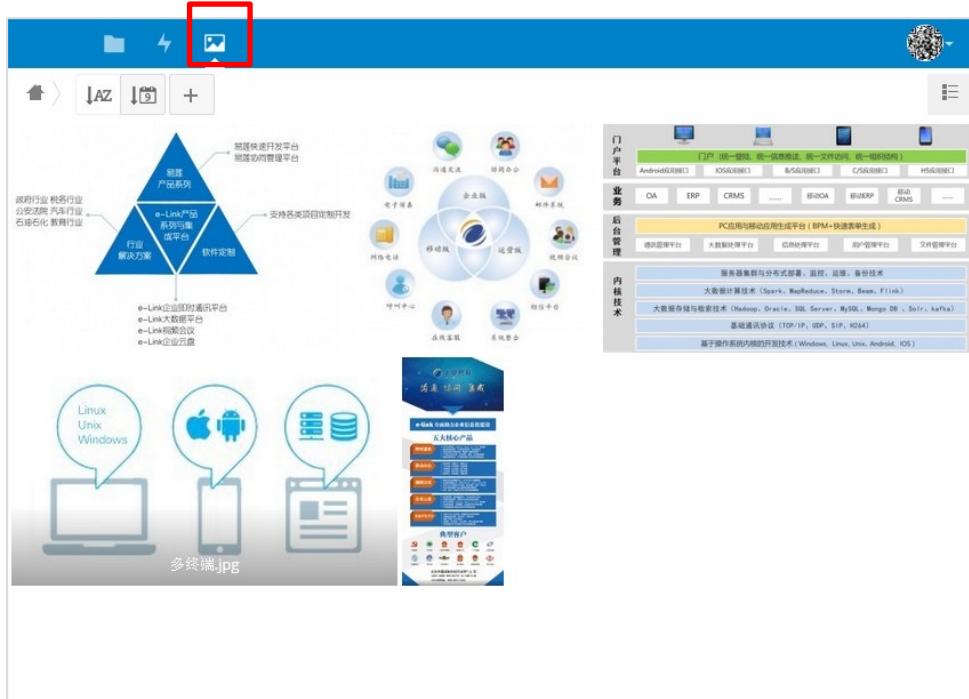
# 11、动态

- 在动态页面中，用户可以查看对系统中文件执行的所有操作，包括文件的上传、新建、共享、移动、删除、重命名、收藏等；



# 12、相册

- 易莲企业云盘支持相册功能，即上传至网盘的图片将自动保存至相册中，便于查看和统一管理；



# 13、与e-Link即时通讯无缝整合 PC端

- 易莲企业云盘提供简单易用的标准接口，支持与企业内其他系统无缝整合，满足企业集成需求。  
易莲企业云盘与e-Link即时通讯产品 **PC端** 无缝整合；

The screenshot displays the e-link PC application interface. On the left, there's a sidebar with user information (梁瑞娇) and a list of organizational units: 我的设备, 综合管理部, 市场销售部, 产品一部, 产品二部, 项目一部 (selected), and 项目二部. Below this is a list of contacts. At the bottom of the sidebar is a toolbar with various icons, and a red box highlights the download icon. The main area shows a file list with columns for Name, Size, and Last Modified. A red arrow points from the bottom-left toolbar to the file list. To the right, a floating message box titled '云盘消息' (Cloud Disk Message)通知杜燕军分享了文件。A red arrow points from the message box to the text below.

网盘有新的共享或评论等消息时，会通过即时通讯以弹框形式及时通知，即时通讯与网盘实现无缝整合

名称	操作	大小	修改日期
产品文案	已共享	12 KB	19小时前
产品部共享群	已共享	67 KB	1个月前
公司文案	已共享	1.2 MB	5天前
武晓迎测试001	已共享	371 KB	5天前
【NAIS升级改造2.0】需求及工作量估... .xls	已共享	37 KB	2个月前
【测试】测试Bug票_罗青华_法语测试.xls	已共享	3.8 MB	2个月前
BN055-开发框架.zip	已共享	292.6 MB	2个月前
eLink企业即时通讯平台4.0.pptx	已共享	12.1 MB	19小时前
solr-5.2.1.zip	已共享	148.8 MB	2个月前
业务20180518.jpg	已共享	217 KB	5天前

# 13、与e-Link即时通讯无缝整合 移动端

■ 易莲企业云盘与e-Link即时通讯产品 **移动端** 无缝整合；

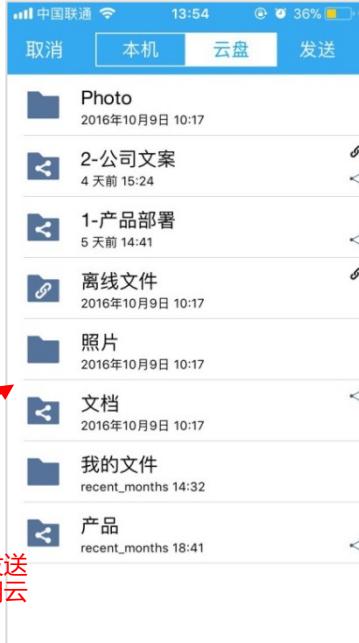
移动端即时消息中发送的图片或文件可直接转存至云盘；移动端发送文件时可直接从云盘选择发送。



elink沟通中发送的图片或  
文件可直接转存至网盘



即时通讯沟通中需发送  
文件时，可直接调用云  
盘中所有资料



# 03



## 典型客户案例

企业统一的文档共享访问平台；实现企业知识的有效积累

# ■ 新华社

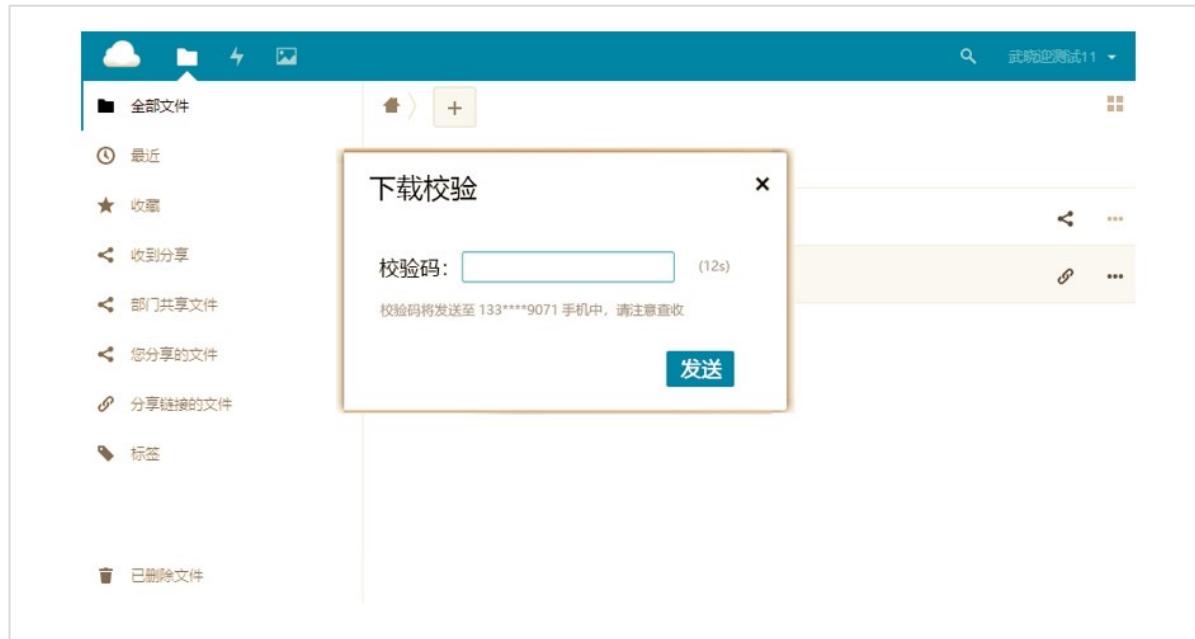
- ✓ **云盘使用范围**：新华社全员开发使用。
- ✓ **云盘使用功能**：主要包括文件上传，文件共享，收藏，云盘动态，分享链接，查询文件，个人信息设置功能。

The screenshot shows the Xinhua OA system interface. On the left, there's a news banner about the theoretical study group. The main menu includes 'Total Office Portal', 'Second-level Portal', 'Personal Space', and 'Latest News'. A sidebar on the left lists various functions: Application Management, Personal Cloud Disk (highlighted with a red box), Address Book, Mobile SMS, Information Release, Shift Management (highlighted with a red box), Personal Space, All预定, Conference Room Settings, Important Meeting Reporting, and Work Order Inquiry. A large central area displays application functions like Email System, Phone Book, and Forum. Below this is a file management section titled 'File' showing a list of files and folders, including 'Document', 'OfflineFiles', 'Photo', 'Photo (2)', '123123.txt', 'OA\_测试计划.doc', and 'root命令操作命令列表\_云盘.docx'. At the bottom, there are links for '今日优选' and a URL 'http://192.168.170.98/yunpan/index.php/apps/files/#'. The bottom right corner shows system status icons.

登录门户OA系统，通过  
应用功能进入个人云盘。

## ■ 北京某武警部队

- ✓ 云盘实现了武警内部数据的集中存储、统一管理及资源共享，同时也保障了数据安全；
- ✓ 在此项目中，用户通过云盘进行文件下载时，需要通过获取已绑定手机上收到的安全校验码进行校验，正常通过校验后方可下载该文件；同时也支持对个别用户设置免校验功能，可让用户直接下载文件至本地。



# ■ 河北省国家税务局

✓ 河北省国家税务局使用的易莲企业云盘与即时通讯系统无缝整合，实现了系统的单点登录、组织架构同步及网盘消息的实时推送等。

The screenshot displays three windows illustrating the integration of the H3C Instant Communication system and the Yilian Enterprise Cloud Disk:

- Instant Communication Login Page:** Shows a login interface with fields for "Account" and "Password", and checkboxes for "Remember Password" and "Automatic Login". A blue "Login" button is at the bottom.
- Instant Communication Home Page:** Shows a user profile for "小牛1", a message bubble icon, and a calendar icon. Below is a sidebar menu for the "Instant Communication Exchange Platform" with sections like "Market Management Department", "Research & Development Department", "Sales Department", "Human Resources Department", and "Project Department".
- Cloud Disk Interface:** Shows a list of files and folders. A red arrow points from the "Instant Communication" window to the "Cloud Disk" interface, specifically highlighting the "Cloud Disk" icon in the bottom navigation bar of the communication window.

**登录即时通讯系统** (Login Instant Communication System) - Points to the "Instant Communication" window.

**企业云盘标志，点击进入云盘界面** (Enterprise Cloud Disk logo, click to enter Cloud Disk interface) - Points to the "Cloud Disk" icon in the bottom navigation bar of the "Instant Communication" window.

文件	操作	大小	修改日期
01 深度学习	杜燕军	9.1 MB	1年前
1-产品部署	武明轩	1.9 GB	6天前
2-公司文案	武明轩	271.5 MB	5天前
Photo		0 KB	1年前
我的文件		10.3 MB	3个月前
文档	已共享	0 KB	1年前
照片		0 KB	1年前
离线文件	已共享	0 KB	1年前
e-Link移动办公平台.pptx	武明轩	13.2 MB	5天前

# ■ 人民银行银川支行

- ✓ 人民银行银川支行使用的易莲企业云盘与即时通讯系统无缝整合，实现了系统的单点登录、组织架构同步及网盘消息的实时推送等。

The figure consists of three screenshots illustrating the integration between the People's Bank of China Yinchuan Branch's internal office system, its instant messaging system, and its enterprise cloud storage.

- Screenshot 1: Instant Messaging System Login Page**  
A screenshot of the "中国人民银行 宁夏辖区协同办公平台" (People's Bank of China Ningxia District Internal Office Platform) login page. It features a logo, account and password input fields, and checkboxes for "Remember Password" and "Automatic Login". A red arrow at the bottom points to the "Login" button, labeled "登录即时通讯系统".
- Screenshot 2: Internal Office Platform Interface**  
A screenshot of the "协同办公" (Collaborative Office) interface. It shows a user profile for "小牛1", a message center with 0 unread messages, and a sidebar menu for the "即时通讯交流平台" (Instant Communication Exchange Platform) which includes "市场管理部", "研发部", "销售部", "人力资源部", and "项目部".
- Screenshot 3: Enterprise Cloud Storage Interface**  
A screenshot of the "云盘" (Cloud Disk) interface showing a list of files and folders. The files include "01 深度学习", "1-产品部署", "2-公司文案", "Photo", "我的文件", "文档", "照片", "离线文件", and "e-Link移动办公平台.pptx". A red arrow points from the "企业云盘标志" (Enterprise Cloud Storage icon) in the bottom-left corner of the internal office interface to the "云盘" window.

# ■ 苍穹数码技术股份有限公司

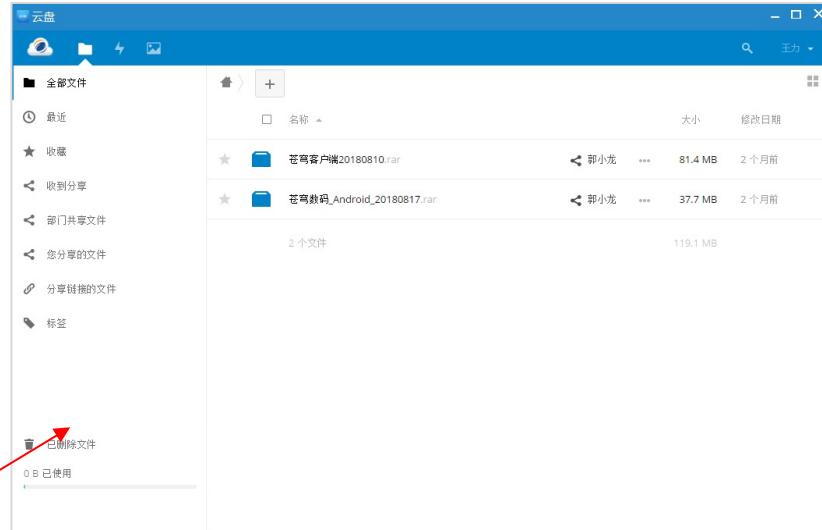
- ✓ 苍穹数码企业云盘目前的使用人数已超过**3000人**，并实现了与即时通讯系统的无缝整合；



登录即时通讯系统



企业云盘标志，点击进入云盘界面



# 04



## 北京华夏易联科技开发有限公司

专注于企事业单位信息化综合服务平台的建设

# 关于【华夏易联】

- ✓ 2000年成立，总部位于北京，在全球拥有多家分公司及众多合作伙伴；
- ✓ 专业从事软件产品研发与IT服务的厂商；
- ✓ 致力于企事业单位信息化综合服务平台的建设；
- ✓ 踏踏实实做好每一个项目，为客户提供持续稳定优质的软件和服务，在长期的服务中实现企业社会价值。



**公司名称**：北京华夏易联科技开发有限公司

**成立日期**：2000年8月

**注册资金**：1500万元人民币

**电    话**：010-82237382

**传    真**：010-8223-6551-8019



**公司名称**：e-link东京株式会社

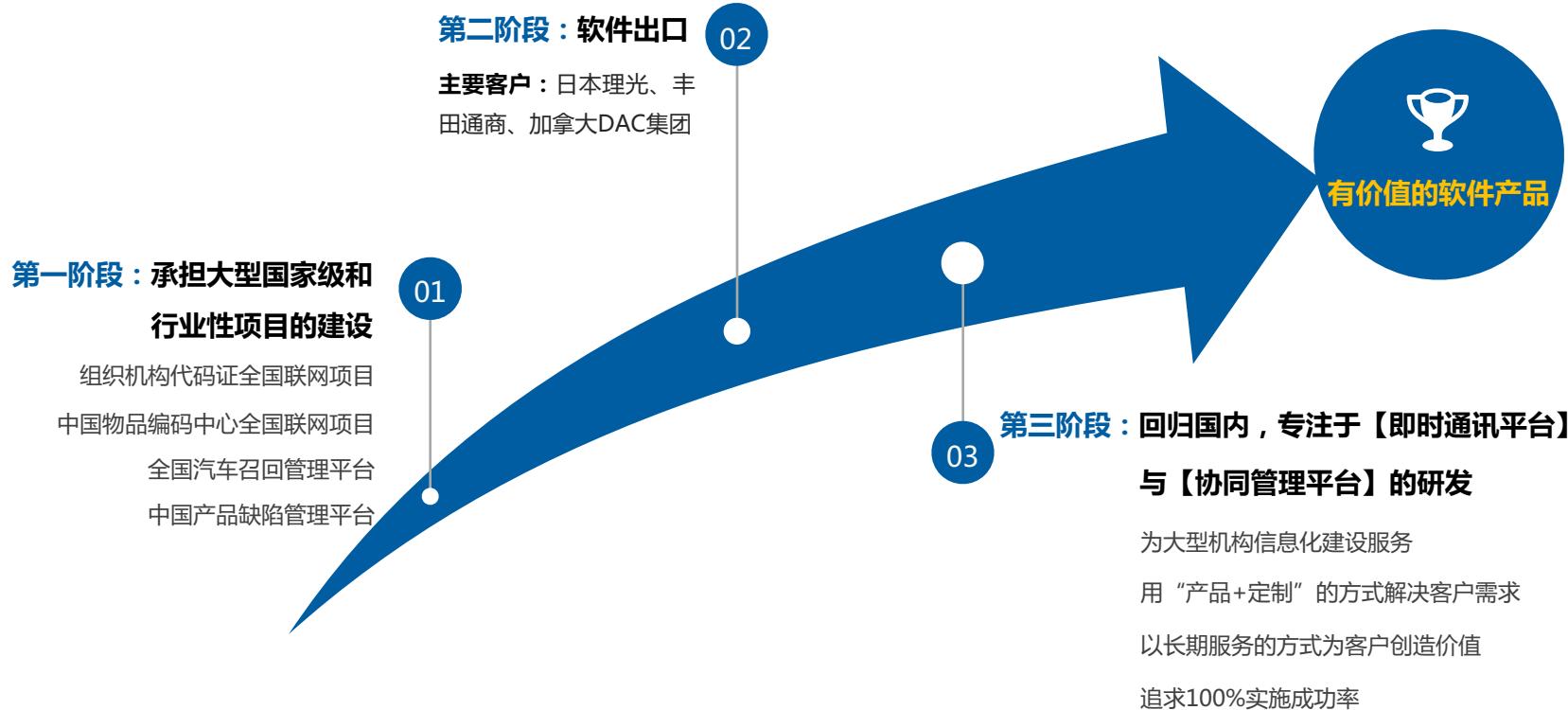
**成立日期**：2008年8月

**注册资金**：300万日元

**电    话**：0081- 3-3834-2425

**传    真**：0081- 3-3834-2426

# 发展历程



# 资质证书



高新技术企业



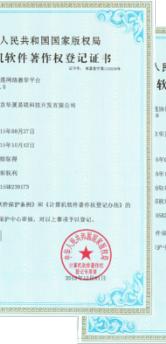
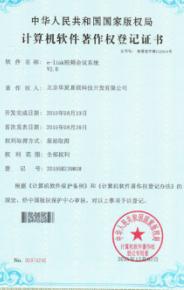
技术先进型服务企业



软件企业



软件产品出口企业



# 公司核心优势

## 强大的技术能力

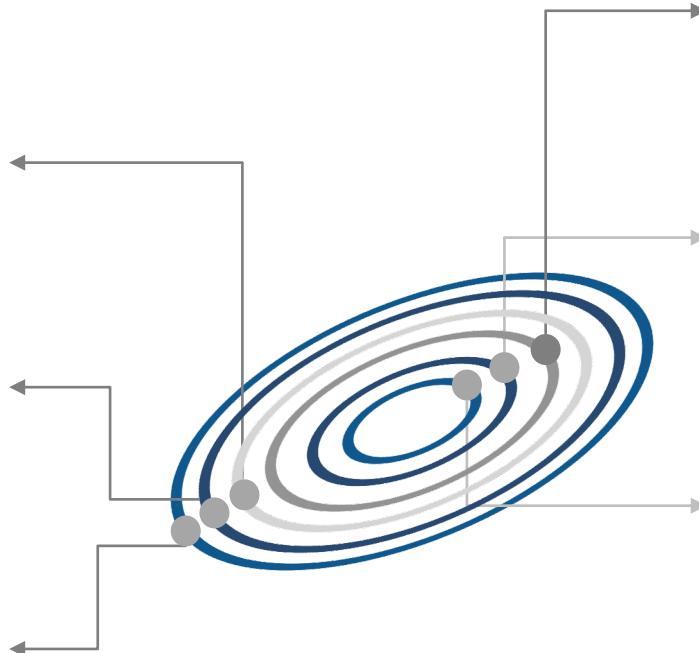
有专业团队研发移动通讯、软件协同、文件传输、语音、视频、加密、存储、工作流、H5应用等相关技术，实现各种信息在各个网络之间的无障碍传输；

## 规范的管理流程

在对日软件服务过程中形成了细致规范的工作习惯，各项工作都有流程和检查单进行监督和控制，严守交付时间和交付质量的承诺；

## 成熟的系统整合

e-Link对外开放标准接口，提供丰富的标准 web service 接口，支持与 OA、HR、CRM、SCM、ERP、PDM、MES、邮件系统、传真系统、IP电话系统、呼叫中心系统等系统进行集成；



## 专业的定制服务

e-Link产品可根据客户实际需求进行个性化定制开发，旨在为客户开发出具有真正价值的软件产品；

## 诚信的服务意识

我们有务实诚信的企业文化，合作双赢的态度，长期服务的决心，以及对100%实施成功率的追求；

## 坚实的综合实力

经过十几年的磨练，公司在软件研发、质量管理、客户服务、团队建设等方面都积累了自己独特的支撑体系。

# 服务理念

我们将竭诚  
为您服务！



**售前选型咨询服务**：由公司专业售前咨询顾问对用户的信息化现状做评估，针对用户需求，提供相关解决方案。



**售后客户服务**：旨在为客户提供远程技术支持、软件使用指导、版本维护、升级等服务，以确保客户能高效、顺畅地使用相关产品。



**售中实施服务**：专业实施团队严格遵循公司特有的实施方法，保障项目能得到分阶段、分层次的系统实施，最大限度降低实施风险。



**增值深化应用服务**：主要提供产品升级咨询、新功能培训、二次开发、协同办公类产品等，为客户深化应用需求提供全方位服务。

A photograph showing a person's arm and hand holding a marker, drawing a graph on a whiteboard. The graph consists of two overlapping bell-shaped curves. In the bottom left corner of the slide, there is a small, semi-transparent watermark of a document with three colored circles (green, blue, and orange) containing symbols like a plus sign and a minus sign.

# 汇报完毕 感谢观看

---

北京华夏易联科技开发有限公司

