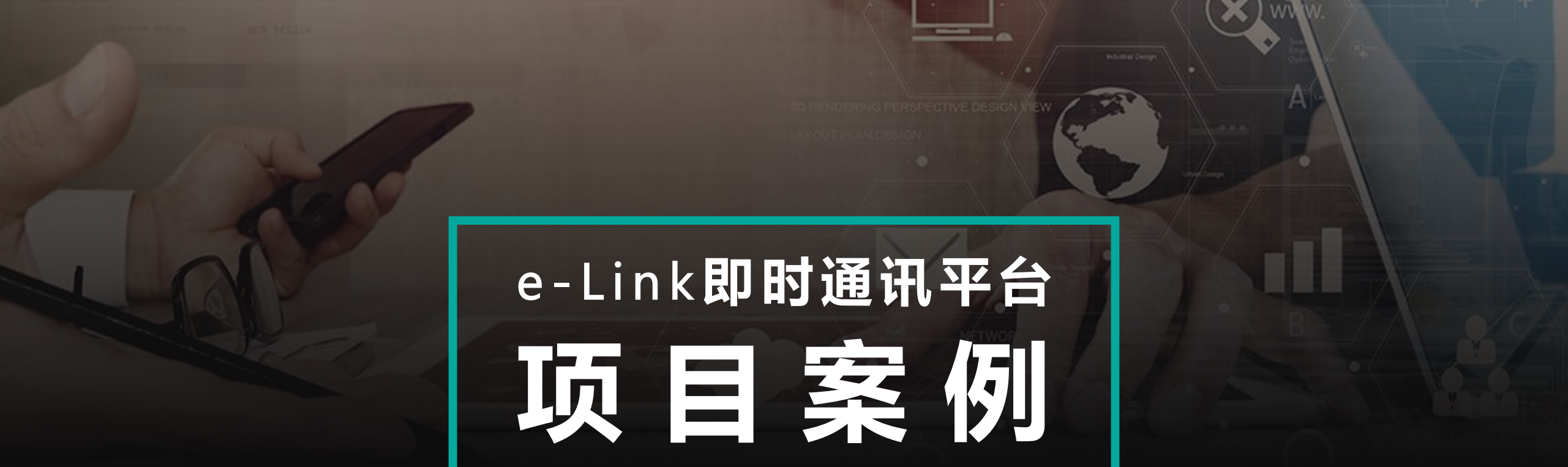




e-Link即时通讯平台 项目案例

建立企业门户平台，移动协同，随时随地轻享办公。

北京华夏易联科技开发有限公司



CONTENTS

01

制造业

02

金融零售

03

教育行业

04

公检法

05

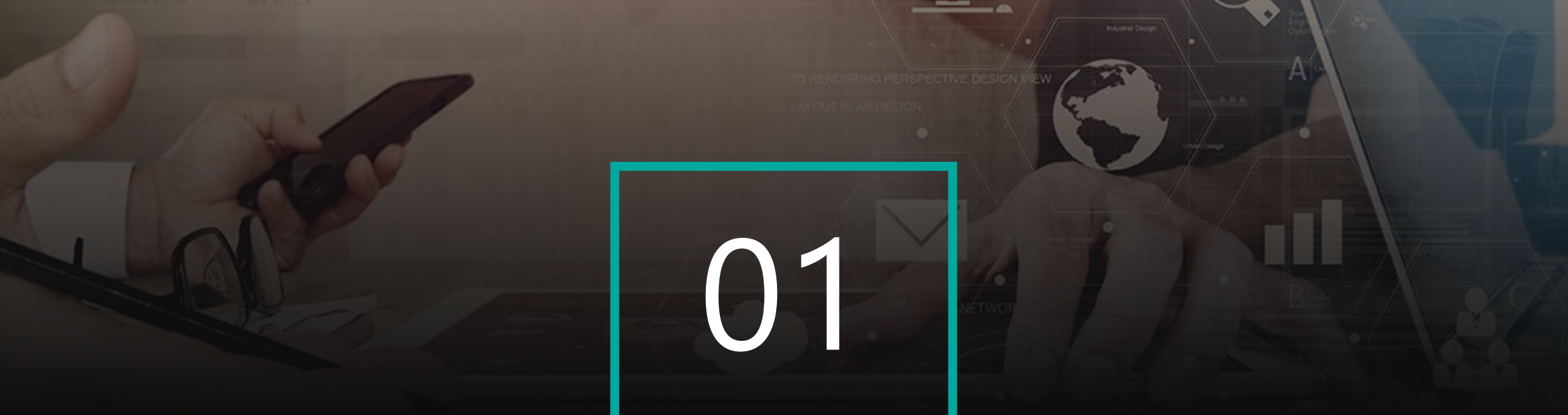
税务

06

政府机关

07

事业单位



01

制造业

协助企业建立完整沟通平台，助力企业转变工作模式





项目背景

特变电工是较早一批以新型CS门户为入口的企业，注册用户数13693人。现有业务系统22个，每个用户需要记住这22个业务系统的账号密码，并且需要频繁刷新网页去处理流程待办内容；没有任何企业内部通讯工具，所有敏感信息全部放在公共网络上进行研究和讨论。

建设目标

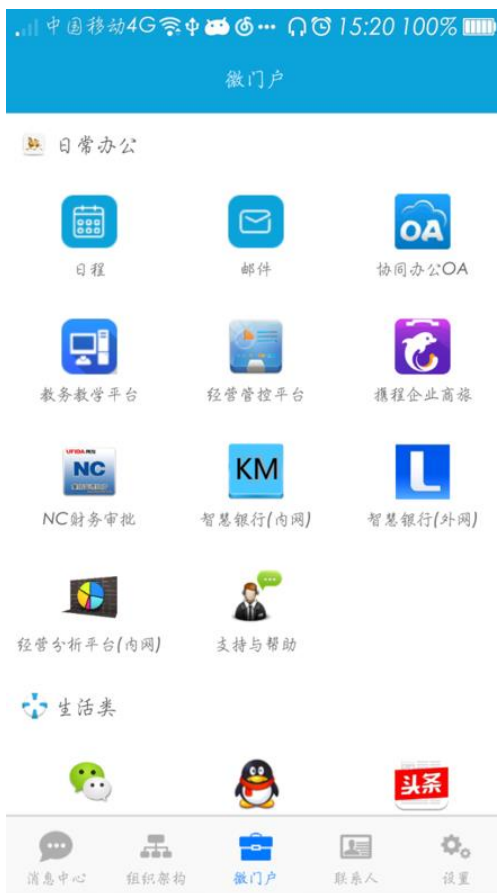
建设即时通讯内部应用平台，每个业务系统都需要进行分类整合，并且这些业务系统在流程节点中产生的待办、通知、审批等内容需要实时处理；移动端引入应用门户，同时也需要将22个业务系统根据要求分类整合至移动门户使用，用户在没有电脑设备的时候可以用手机进行办公；针对于万人用户和移动端的同时使用，需要保证系统平稳有序运行。





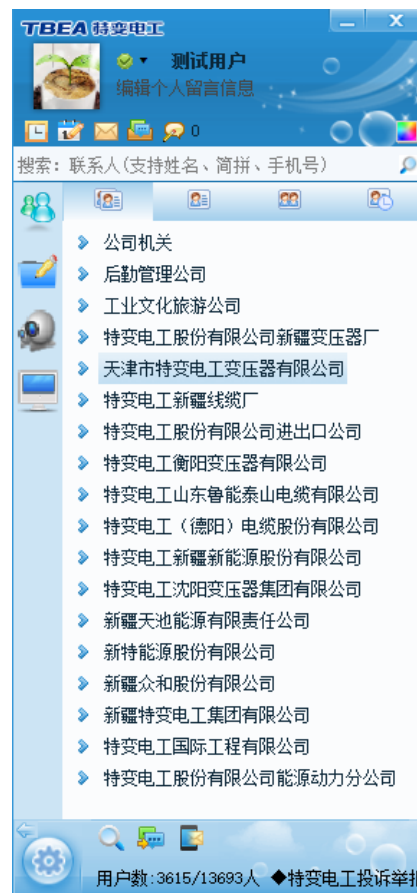
系统整合

通过e-Link企业即时通讯门户入口，可快速进入特变电工现有的22个应用系统；并且有统一的消息中心，所有业务系统的消息都分类汇总至消息中心统一呈现。



移动端接入

所有内容（组织架构、系统整合、消息推送、权限管理等）保持和PC端门户一致；移动门户各应用系统的待办待阅审批等消息统一在消息中心分类展示。



大并发量

各分公司人员同时使用，承载万名员工的日常办公应用和消息对话，日消息量破万次发送接收。

01

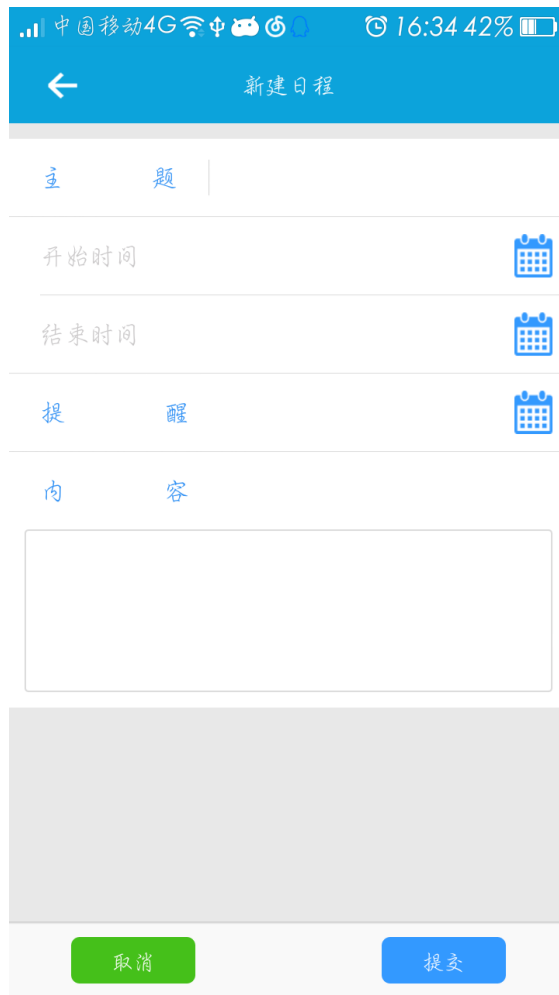
特变电工



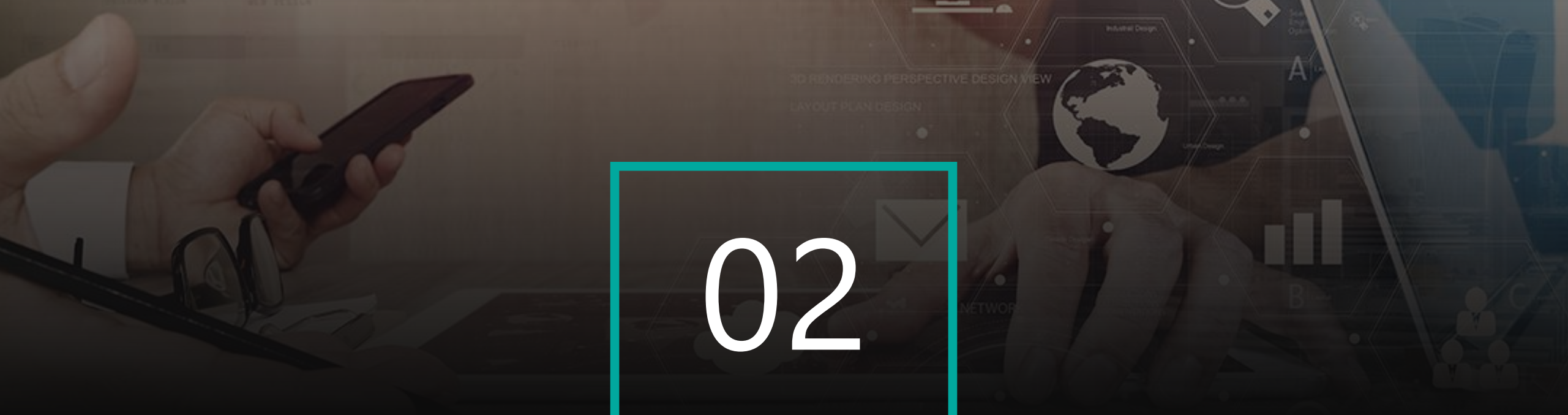
组织结构



业务整合



日程提醒



02

金融零售

定制企业专属工具，复杂性工作化繁为简





国美

项目背景

国美控股集团所有员工内部办公使用，包括各省市分公司，企业内部对于公司的文化宣传比较看重，内部使用OA办公和移动办公，流程节点定义上较为复杂，还需要与其他办公应用系统进行融合对接。

国美控股使用即时通讯和流程办公应用较早，由于员工较多，组织结构复杂，早期采用“多米诺”开发，维护成本较高，需要整体进行替换。

建设目标

建设企业内部办公平台系统，依托于线上办公应用加快企业内部效率；

定制化内容较多，包括logo、界面、主题等需要符合集团整体形象；

集团看重企业文化培养，不定时发布企业相关新闻和活动动态；

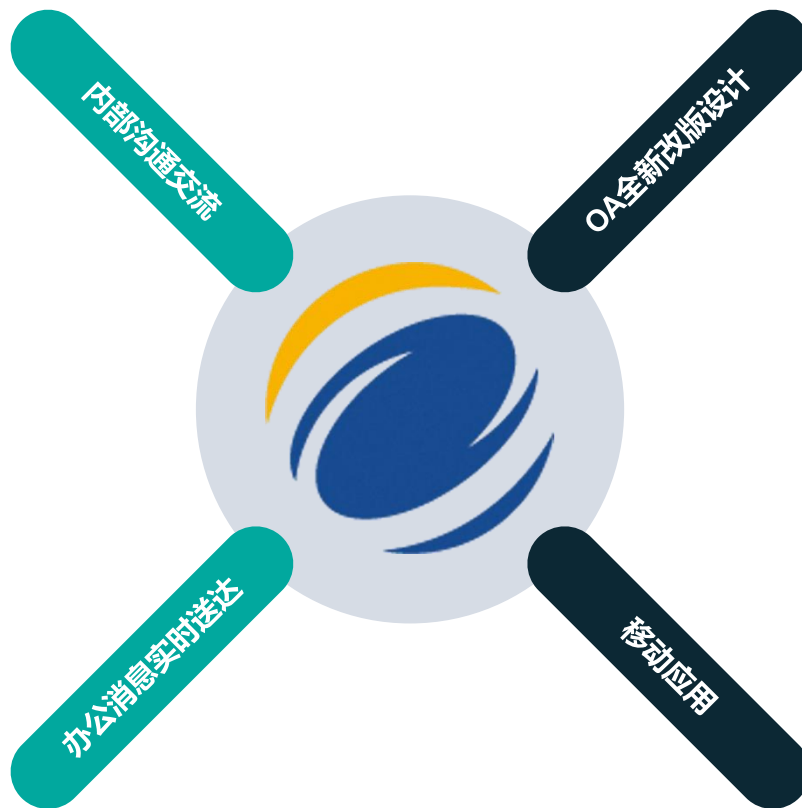
办公流程中的审批、待办需要实时告知关键节点上的人员，人员外出不方便在电脑端查看时，需要接入移动端的应用。

即时通讯

搭建内部即时通讯平台“**美讯**”，UI依照国美控股的企业风格进行设计，桌面客户端、网页端和移动端均可进行使用。

消息推送

OA流程节点中产生的审批、待办通过即时通讯标准消息推送接口实时推动至终端设备，第一时间提醒人员进行处理，提高流程办公效率。



OA

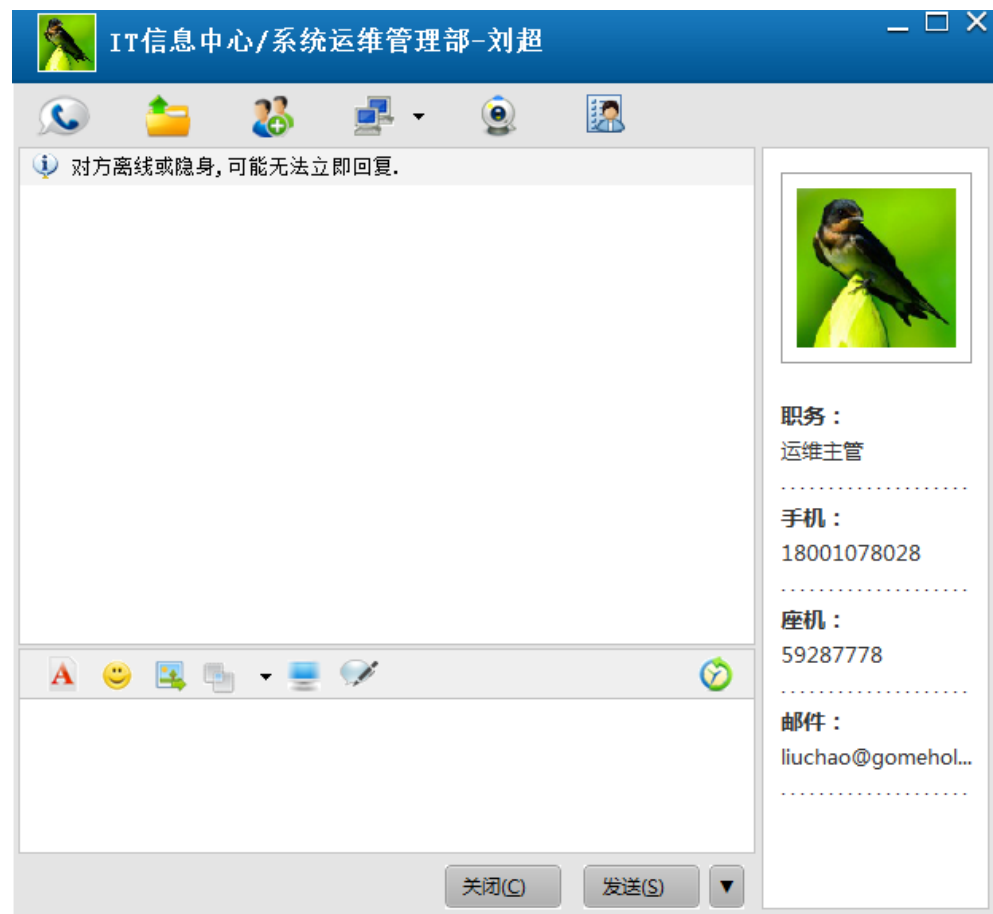
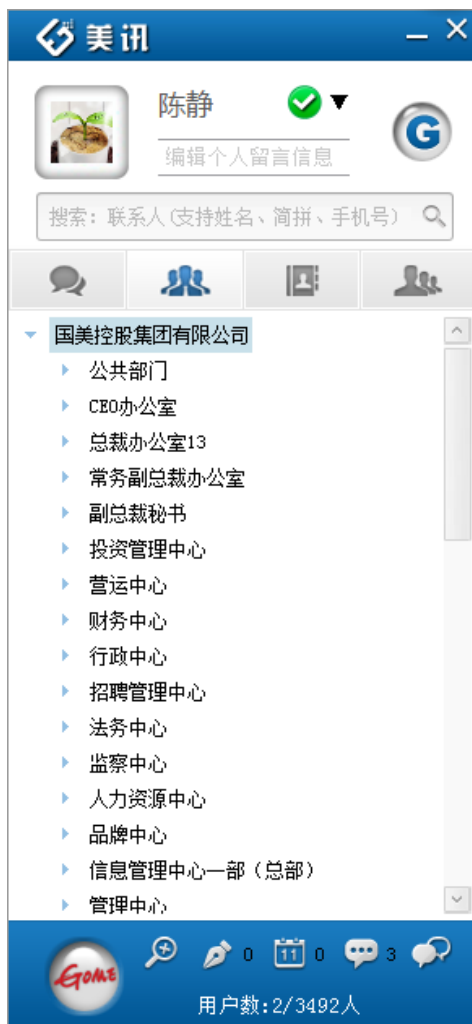
摒弃“多米诺”，采用“易莲”快速开发平台搭建，结合集团特有业务流程，表单直接生成，自定义配置工作流，

移动办公

移动门户和移动办公的双重结合，随时随地查看集团内部新闻消息，与部门人员协调工作内容，第一时间获取流程审批结果。

02

国美控股



桌面客户端



国美控股

信

日历日程

—

×

日历

日程

← 上年

← 上月

一月

2017

→ 下月

→ 下年

今天

添加日程

周一	周二	周三	周四	周五	周六	周日
						1 初四 黑人日 元旦
2 初五	3 初六	4 初七	5 小寒	6 初九	7 初十	8 十一
9 十二	10 十三	11 十四	12 十五	13 十六	14 十七	15 十八
16 十九	17 二十	18 廿一	19 廿二	20 大寒	21 小年	22 廿五
23 廿六	24 廿七	25 廿八	26 廿九	27 除夕	28 春节	29 初二 世界麻风日
30 初三	31 初四					

信

消息盒子

—

×

未读消息记录

系统广播

紧急程度: 普通
标题: 【勤】刘超的考勤单-病假
查看 忽略

2017-01-09 15:28:30

系统广播

紧急程度: 普通
标题: 【函】工作联络函1712016121901
查看 忽略

2017-01-09 15:28:30

系统广播

紧急程度: 普通
标题: 【会纪发】会议纪要发布1712016121501
查看 忽略

2017-01-09 15:28:30

系统广播

紧急程度: 普通
标题: 【单】测试1109
查看 忽略

2017-01-09 15:28:30

系统广播

紧急程度: 普通
标题: 【单】测试1115
查看 忽略

2017-01-09 15:28:30

忽略本页

跳转至第 1 页 第1页/共14页

首页

上一页

下一页

信

离线系统消息通知

×

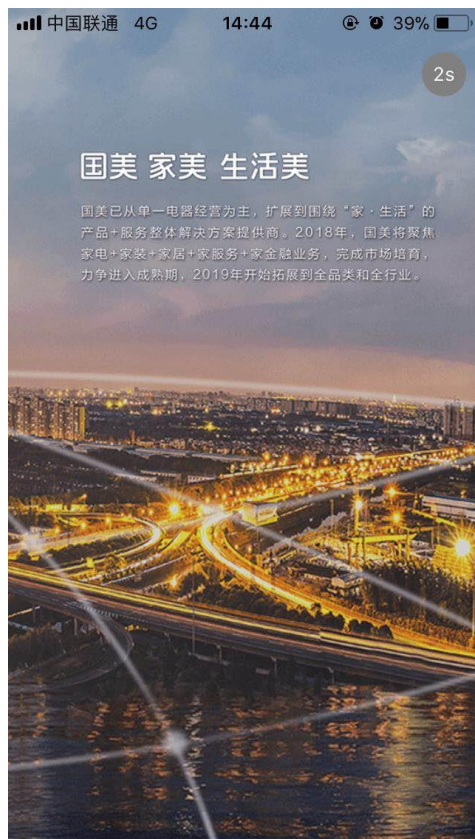
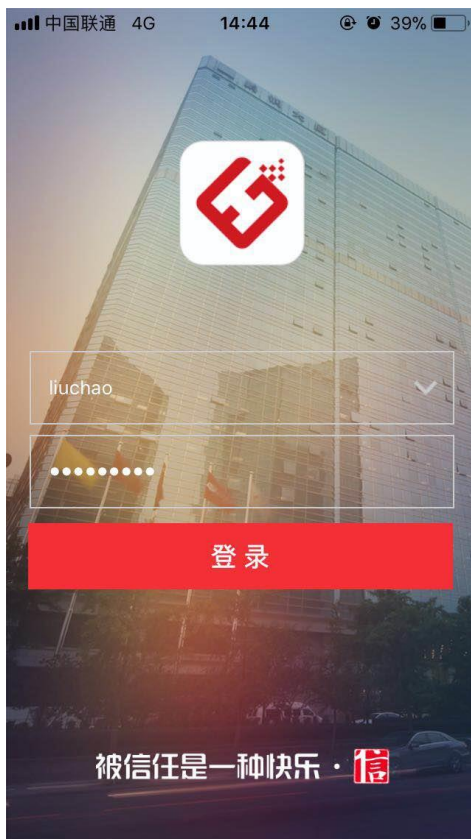
您收到27条离线系统消息!

查看

桌面客户端

02

国美控股



移动客户端

02

国美控股



移动客户端



被信任是一种快乐·信

国美30年

美讯 控股办公系统app

工作、沟通、查看信息一应俱全

点击下载

姓名：刘超

工号：2011000175

帮助 退出

创始人致辞

首页 拟稿 通讯录 业务通道 公司授

头条新闻



春之声：国美扬帆起航新零售——杜鹏女士发表新春致辞

2017年对于国美控股集团，是意义非凡的一年。既是新零售战略开局之年，也是开创下一个辉煌三十年的起点。农历大年初一（1月28日）杜鹏女士发表了新春致辞。回望2016，六大业务板块协同共进，各项工作取得新进展。展望2017，号召全体国美同仁凝心聚力，用创新扎实有效工作作风为国美新零售战略开局之年，开好头，起好步。

人事任免

more>>

关于翟美钰等人职务任命的通知	2017-01-24
关于樊俊杰职务任免通知	2017-01-22
关于魏婷职务任命的通知	2017-01-18
关于秦晓青职务任命的通知	2017-01-18
关于孟莲花等人职务任免的通知	2017-01-18
关于张恕职务任命的通知	2017-01-13

我的宣言



我是正真的国美女人，他不拿尊严与不用名誉和金钱做交易，公正。我是敬业的国美女人，国美是我的快速执行是我的风格，他尽职责，我是进取的国美女人，决不能让自己也不会让自己固步自封，勇于创新。我是自豪的国美女人，加入国美就是成就品质生活是我的使命，追求。

个人工作台

- 公告中心
- 文化中心
- 产业天地
- 专刊天地
- 内部宣传
- 公文流转
- 综合查询
- 业务通道
- 系统管理
- 通讯录
- 美讯
- 国美云邮
- 国美云盘

工作日历

2016 年 10 月【猴】

星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
						1
2	3	4	5	6	7	8 08:23:23 19:12:04
9 08:10:08 19:04:13	10 08:22:16 19:40:40	11 08:30:39 18:24:05	12 08:33:27 22:00:15	13 08:05:04 19:07:00	14 08:16:33 18:29:10	15
16	17 08:22:11 21:28:52	18 08:39:45 18:53:09	19 08:25:15 22:49:11	20 08:24:44 18:29:30	21 08:20:05 19:49:51	22
23	24 08:17:04 18:17:56	25 08:41:11 00:29:34	26 08:20:04 01:06:24	27 08:40:13 18:47:33	28 08:33:33 20:21:39	29
30	31 08:38:44 18:22:53					

公文

待办 待阅 审批中 提醒

无文件

公告

关于肖体生职务任命的通知	2017-01-06
2017新年寄语 六大板块 全新起航	2017-01-06
关于继续执行《国美地产代建安迅物流基地项目管...	2017-01-05
关于继续执行《国美九诺咨询服务公司管理授权2...	2017-01-05
关于继续执行国美电器费用类管理授权的通知	2017-01-05
关于2017年“春节”放假的通知	2017-01-05

广告



内购会

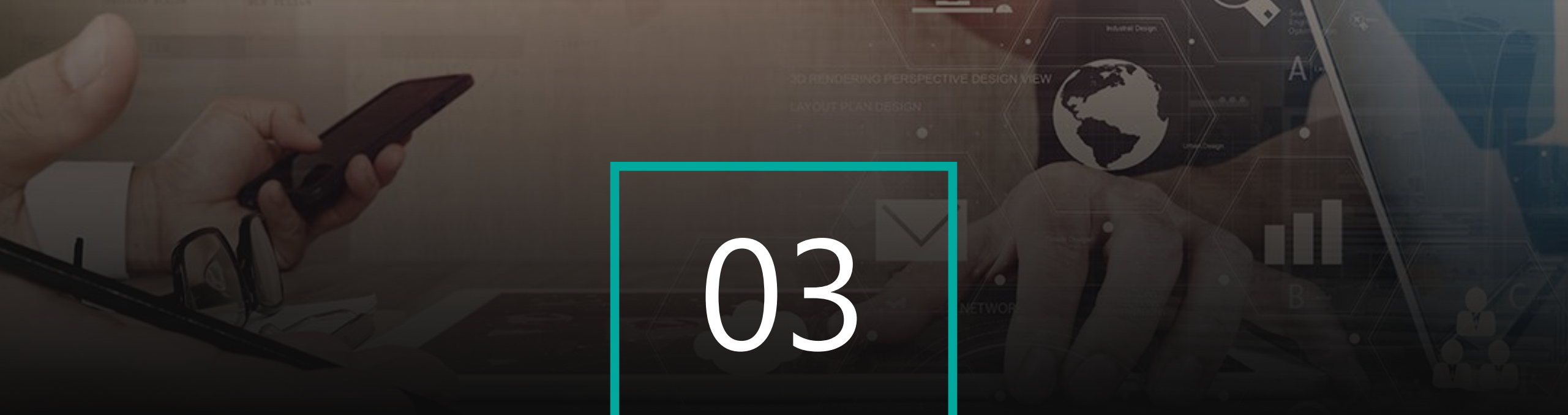
购一份好茶，带健康回家

鹏润大厦B1502会议室

2017.01.05-06

- 1.活动现场，所有产品最低38元/饼起；
- 2.活动现场，特提供三款扫码砍价商品；
- 3.提供顺丰包邮到家服务。

扫码砍价



03

教育 行业

建立智慧校园，为教师“减负”





项目背景

育翔小学是北京市重点小学，学校优秀教师众多，师资力量雄厚。学校希望建立一个完整的办公应用体系，前期已经完成了OA办公的建设，但是在教师内部沟通环节，也需要进行建设。



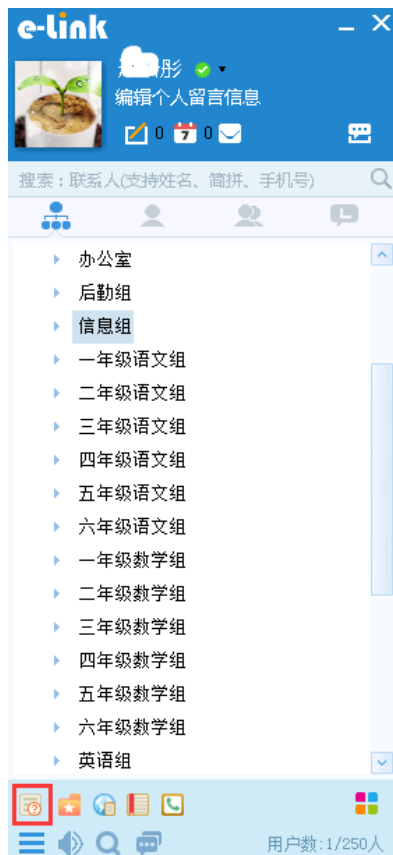
建设目标

摒弃传统的内部沟通模式，加强内部沟通效率 and 安全性；
通知公告、新闻消息实时获取；
实时查看OA系统的待办、审批等消息内容，一键办理；
每周教学安排需要实时查看；
各系统间信息分散，需要进行打通，统一账户统一登录。



01 内部沟通

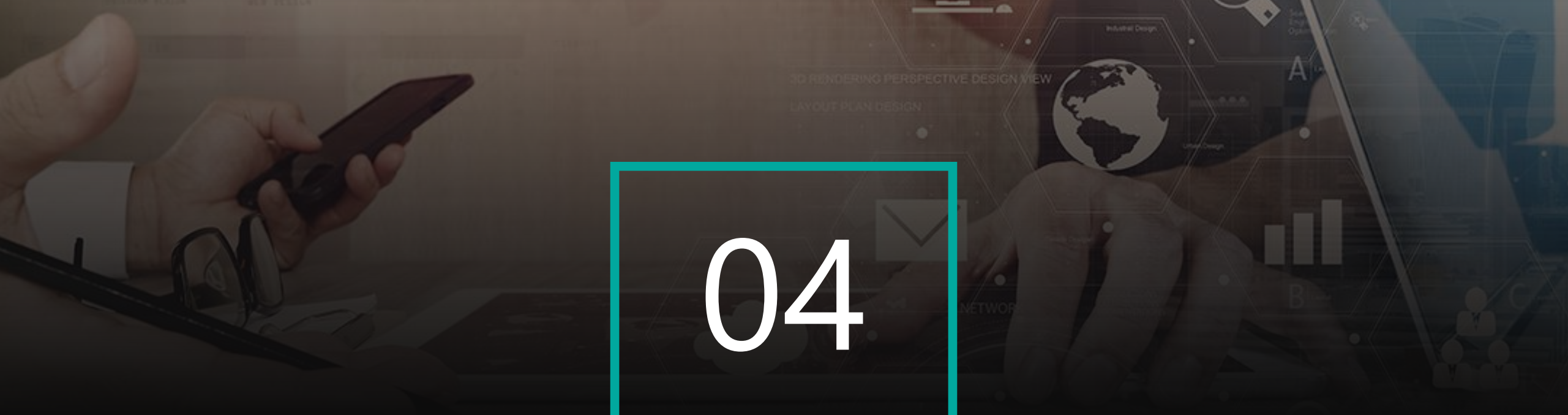
采用e-Link即时通讯系统，用户与OA系统进行同步，达到统一用户、统一登录；
后台管理员可向全校教职工推送学校的新闻公告。



待办列表		
待办事项	跟踪事项	单位新闻
单位公告		
标题	发起人	发起时间
▶ 第十七周安排	...	12-15 03:36
▶ 第十六周安排	...	12-08 04:49
▶ 第十五周安排	...	12-01 01:56
▶ 第十四周安排	...	11-27 07:18
▶ 通知	...	11-23 08:38
▶ 第十三周安排	...	11-17 03:19
▶ 第十二周安排	...	11-10 02:04
▶ 第十一周安排	...	11-03 02:49
▶ 第十周安排	...	10-27 02:56
▶ 第九周安排（以此为准）	...	10-23 07:31
▶ 第九周安排	...	10-20 02:42
▶ 第八周安排	...	10-13 03:03
▶ 第八周学习内容	...	10-13 03:02
▶ 第七周安排	...	09-30 10:50
▶ 通知	...	09-27 10:51
▶ 第五周安排及西城杯课表（以此为准）	...	09-25 07:21
▶ 通知	...	09-22 03:54
▶ 第五周安排及西城杯课表	...	09-22 03:43
▶ 第五周学习内容	...	09-22 03:35
▶ 通知	...	09-21 04:09

02 与OA整合

OA中的待办事项实时推送至e-Link即时通讯中，通过即时通讯特有的长连接技术，第一时间送达给待办人，系统以弹窗气泡形式进行提醒，用户点击提醒信息即可跳转至OA中进行办理。



04

公检法

打通内部数据流转，提高党建宣传意识





切换认证用户

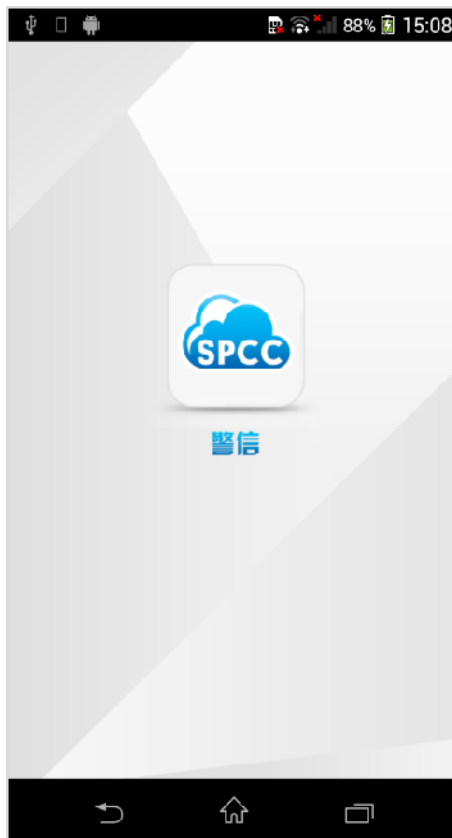
SPCC 山东公安

账号: [input field]

密码: [input field]

☐ 记住密码 ☐ 自动登录

登录



项目背景

山东省公安厅有大约11万警员，每年公安系统都会举行“技术大比武”，在此期间需要有统一的人员调度，遇到临时性问题信息需要及时更新，辅助决策。

由于公安系统的特殊性，人员使用系统需要进行实名制校验。

建设目标

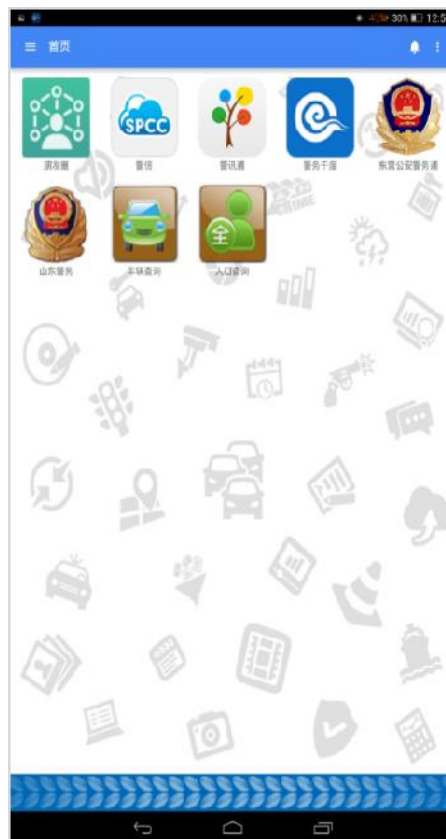
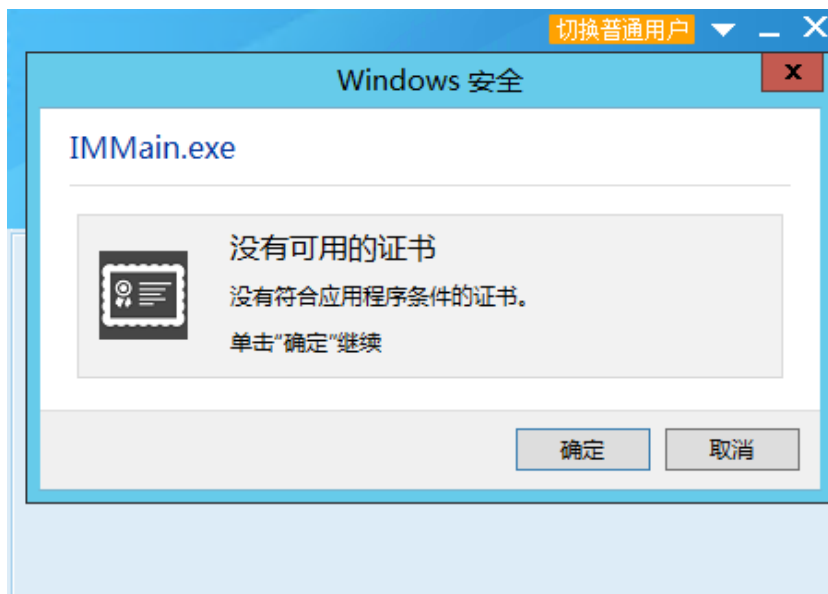
保证11万警员正常使用即时通讯进行沟通交流；

保证“技术大比武”期间的调度和辅助性决策；

一线民警无法长期在电脑旁，需要移动设备的支持；

人员登录需要进行用户认证，保证敏感信息不泄露，责任到人；

公安专网部署，对于网络环境 and 安全要求较高。



部署节点服务

在公安专网下，地市级分级部署节点服务器，分摊访问压力，保证11万警员使用，“技术大比武”期间也能完全满足需要。

登录认证

融合证书登录，在每次登录时，进行人员信息的校验，校验通过后方可登录，从入口阻断异常人员登录。

对接警务云平台

对接浪潮警务云平台、警务千度平台，对活跃度进行统计展现



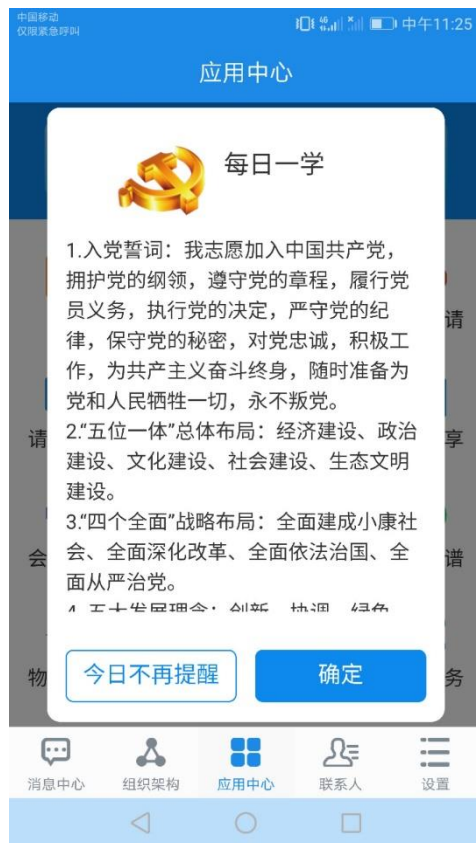
项目背景

宁夏检察院搭建移动办公应用平台，串联起其他现有业务系统。其中涉及账号同步、页面嵌套等一些潜在需求，在进行项目调研时需要全面的挖掘用户要求；在对接现有业务系统时，既要保证功能使用正常，也要保证在移动设备中的正常显示。

建设目标

增加移动设备终端，保证外出人员正常办公；
严格管理信息数据，防止敏感信息泄漏，私有化应用部署；
结合现有应用中心，将应用中心导航页嵌入即时通讯移动设备；
加强党建宣传，增加“每日一学”推送，重温入党誓词；





移动设备支持

增加e-Link移动设备支持，方便人员外出时的正常办公，移动设备一键查看、一键办理，提高检察系统办公效率。

深度融合

将移动设备原有“微门户”模块替换为用户现有的“办公应用中心”，用户无需再额外安装其他应用，在e-Link中即可进行出差申请、用车申请、文件传阅、收发通知等操作。

智慧党建

提供入口推送“每日一学”，用户自行发布党建学习内容，在登录成功后自动推送，将党课学习融入在日常的点滴当中。



账号： 

密码：

☐ 记住密码 ☐ 自动登录

登 录 

项目背景

黑龙江检察院为提高办案效率和办案质量，搭建可视化办公系统，实现检察院内部的视频会议平台。同时，检察院内部多数情况下需要多人进行讨论，并且支持多种形式沟通交流，而即时通讯和视频会议是固定的办公必备软件，因此，黑龙江检察院采购视频会议和即时通讯产品，并将二者数据打通，形成完整的在线办公模式。

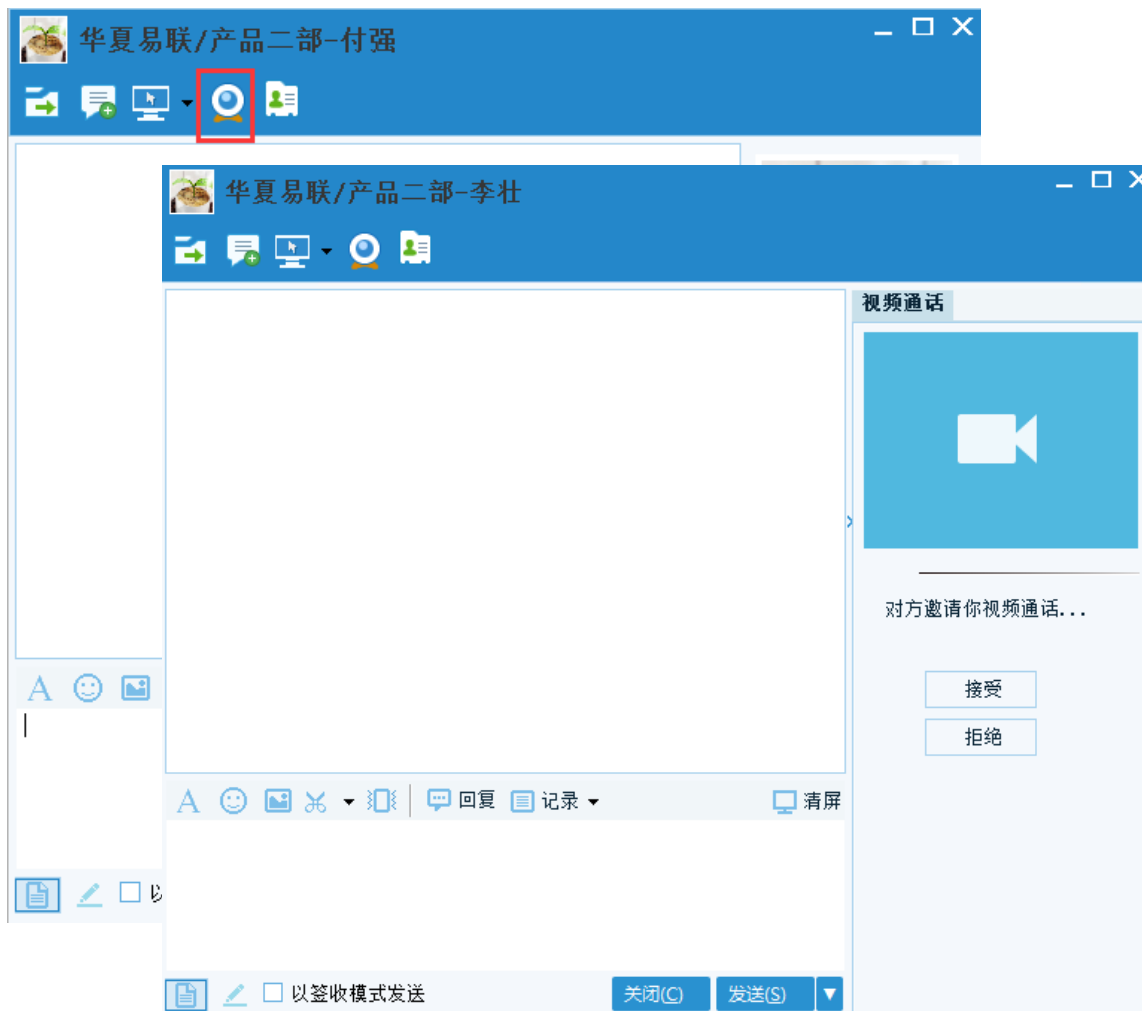
建设目标

建立视频会议和即时通讯应用系统；

打通两系统间数据，保证人员可以单点登录，实时接收参会和入会信息；

可快速发起视频会议沟通，提高办公效率；

客户端融合，无需安装2个客户端程序。



打通数据

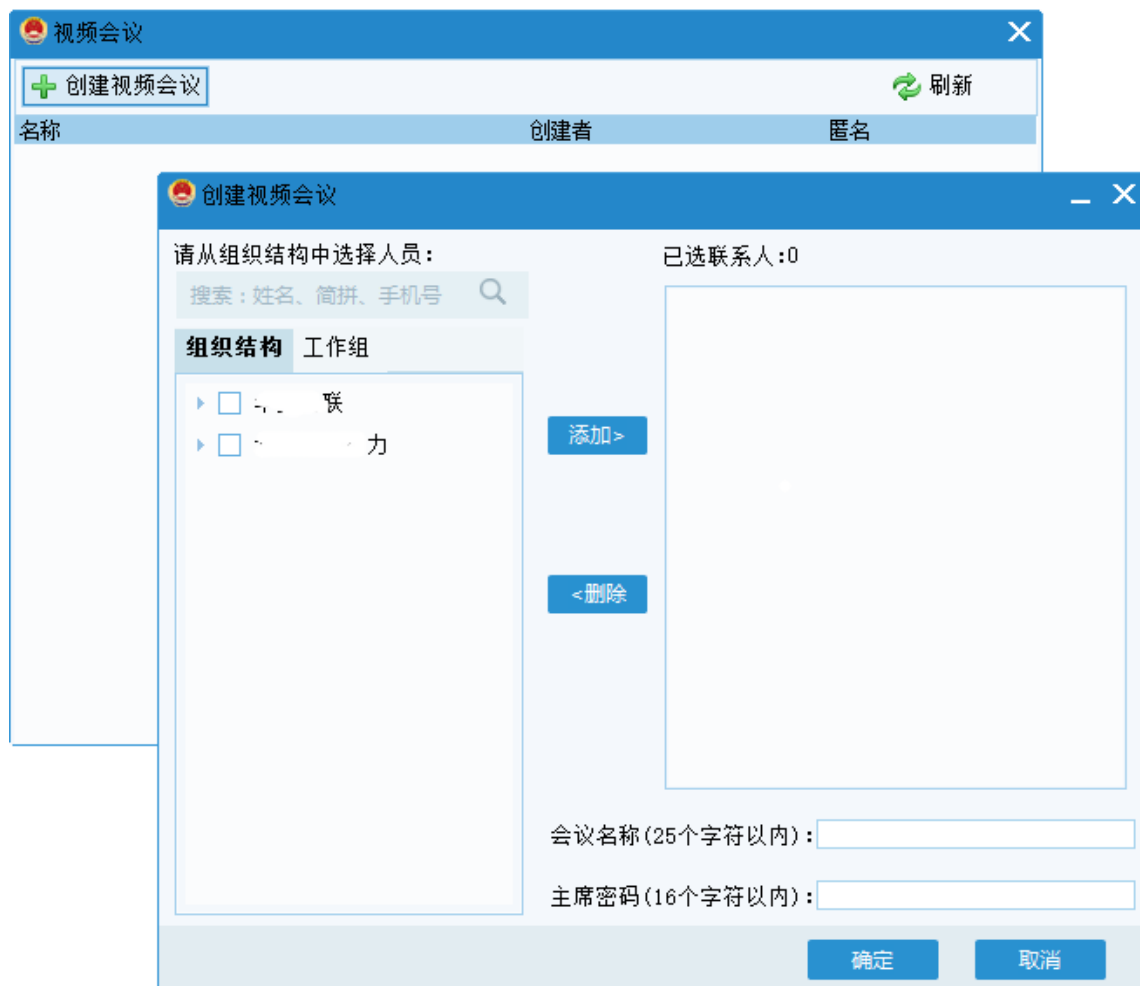
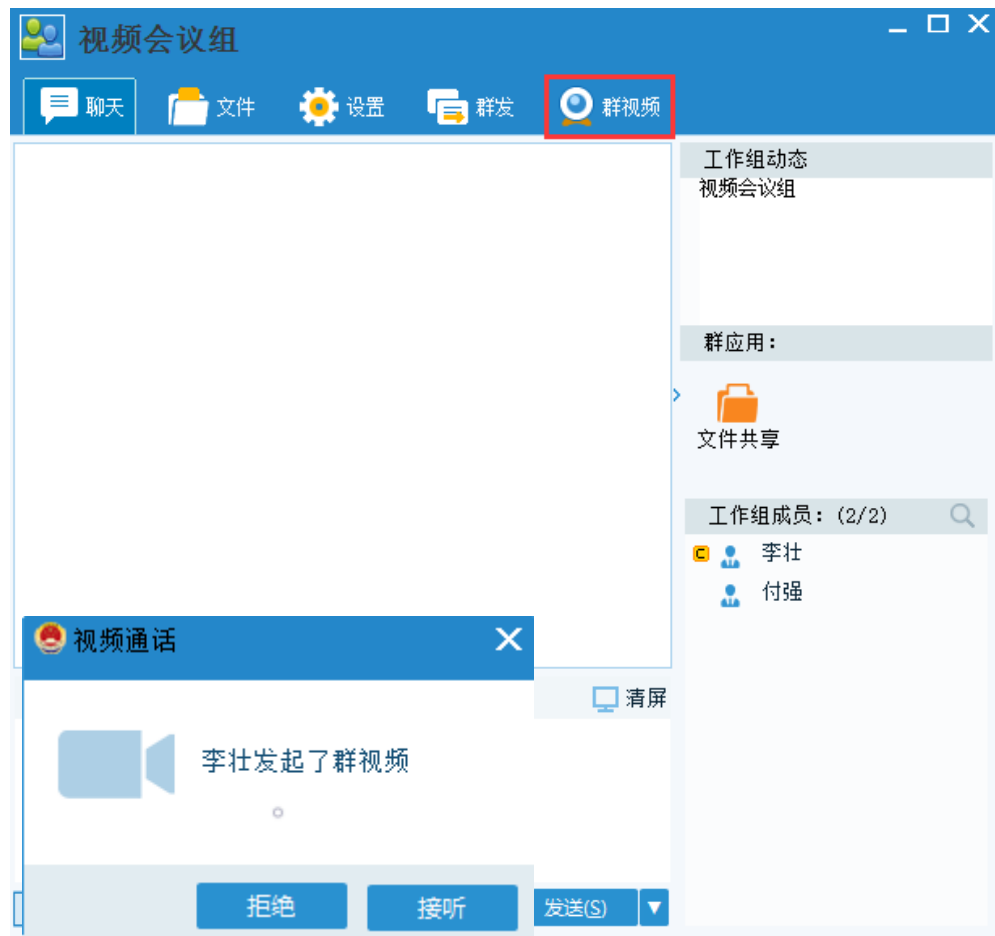
视频会议与e-Link通过接口调用方式同步部门和人员信息、会议室信息、会议信息。

快速建会

由于视频会议只能在后台创建会议，因此e-Link提供创建会议窗口，允许用户自行维护会议室，并且在个人会话和群组会话中，增加了“一键建会”的功能，更加方便了用户操作。

一键安装

视频会议与e-Link客户端安装程序进行融合，形成一个客户端安装包，通过e-Link现有的升级推送服务，每次更新只需要上传提供的升级包即可进行全局省级，无需用户自行替换。





项目背景

内蒙古检察院建立移动检务系统，以实现关键办公应用为导向，以业务为主线，搭建覆盖全机构办公的信息平台；并通过网络技术，实现政府部门移动办公、资源共享、高效协同的事务处理机制，为检务部门建立一个即时有效的信息交流管道，建立高质量、高效率的信息网络；为各级管理者提供一个方便有效的事件跟踪和监督手段，实现办公现代化、信息资源共享化、传输网络化和管理人员人性化。

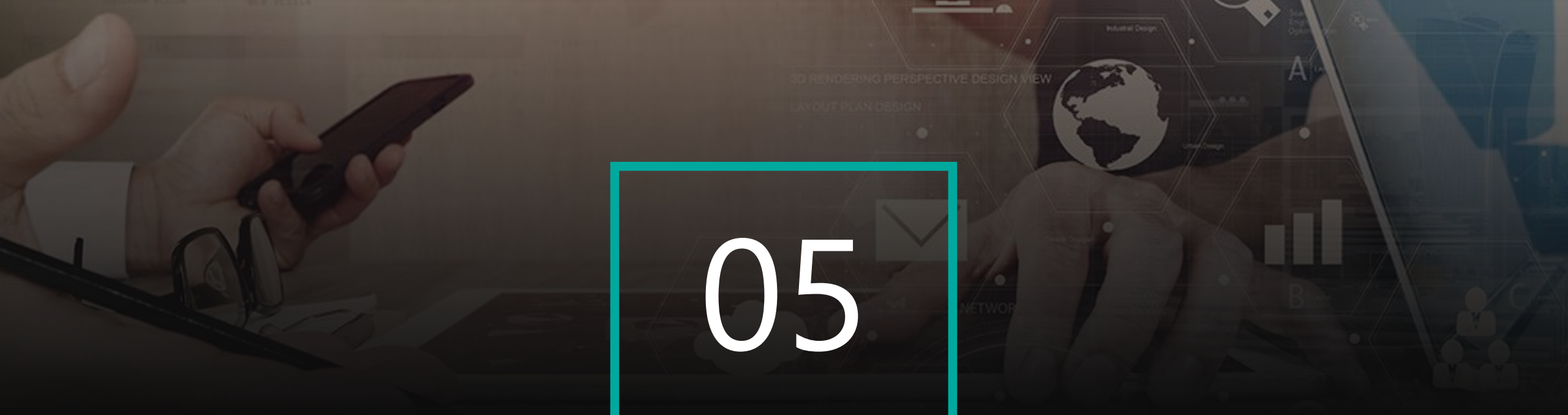
建设目标

接入移动办公，实现全业务系统线上办公；
增加移动检务，查看发布的新闻、公告，查询法律法规、法律文书；
对接业务应用，实现办公申请、请假申请、用车申请等在移动设备中的应用，并且进行信息推送。





接入移动设备后，新增主页和应用模块，主页信息以信息发布和展示为主，应用模块集成现有业务系统，申请、审批统一在线上进行。同时，为方便外出办公，用户还可通过e-Link移动终端查询法律法规和法律文书相关内容。



05

税务

服务于纳税人，解决纳税人燃眉之急



05

北京地税

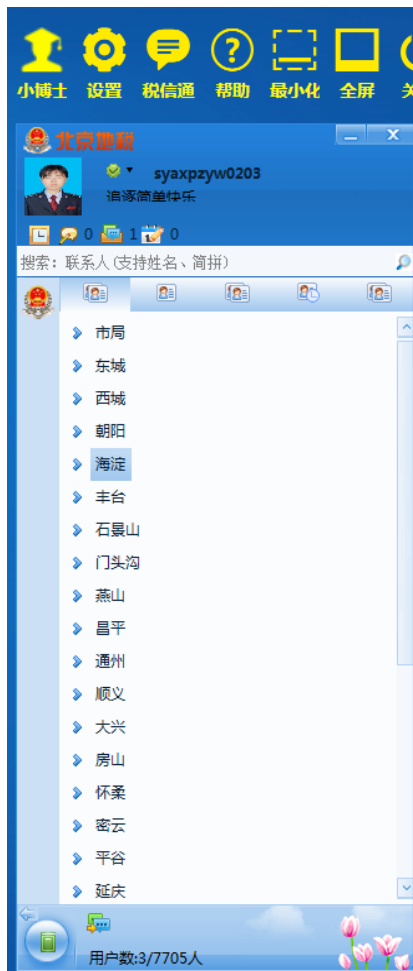


项目背景

方便北京地税办公，提高工作人员处理效率，为业务人员和纳税人搭建在线交流平台。由于纳税人基数庞大，除了转接服务、自动排队、挂起服务等特有的客服功能外，对于大并发下的稳定性需要着重考虑，如果服务崩溃，将对纳税人和税务部门造成极大的损失。

建设目标

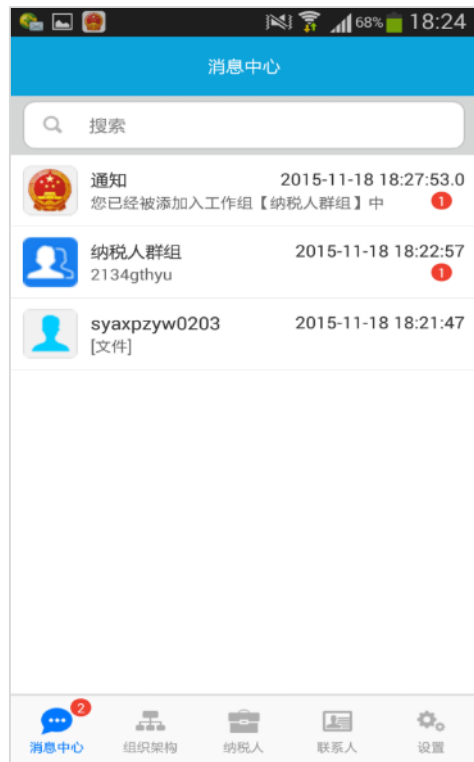
服务于140万纳税人，要求高并发下的稳定性；
共有5类客户端，根据不同身份角色使用不同类型的客户端；
满足消息转接、人员自动排队、服务挂起等客服类型的功能；
实现业务人员与纳税人、业务人员与管理部門的互联互通。



根据不同角色和场景，共设计5种类型的客户端：税务干部移动端，税务干部pc端，税务客服pc端，一般纳税人pc端，一般纳税人移动端。部署上采取集群部署方式，内网和外网分别部署服务节点，再通过中转服务节点实现消息转发。

05

北京地税





项目背景

为全国一般纳税人在线服务平台提供客服服务，包括客服端和客户端两端。程序跟随打票机强制安装，用户如果在开票时需要咨询，可直接使用客服平台联系工作人员，如当前咨询人数较多需等待，系统自动排入等待会话队列，如需其他操作，客服人员可进行远程操作、音频通话等，在线指导纳税人进行操作。客服平台现已服务超过1800万人，全国集中数据管理，集中权限管理。

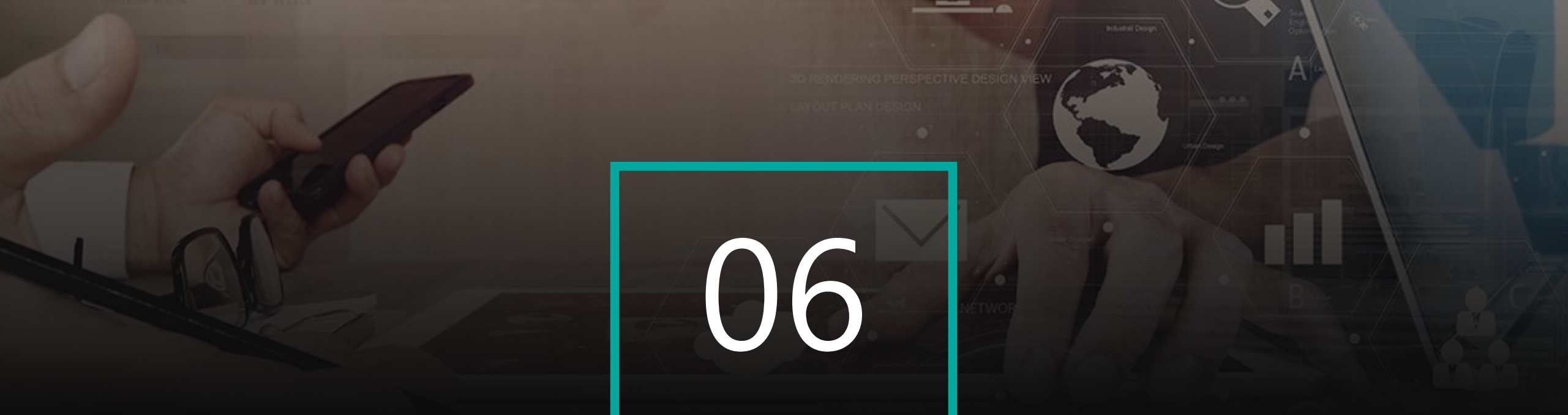
建设目标

为全国一般纳税人在线服务平台提供客服端和客户端；
程序随打票机强制安装；
实现系统自动排队、自动等待会话队列、客服会话介入；
具备远程协助、音频通话功能；
由于人口基数很大，保证大并发量使用下的系统稳定性。

05

全国一般纳税人客服平台





06

政府 机关

“个人工作台”实现高效办公方式，加速信创环境发展





项目背景

河南省委是比较早一批建设信息化办公的政府单位。e-Link最大限度的发挥了信息系统“平台”的作用，将门户、导航、收发文、新闻公告和沟通等所有办公场景融合到一起，以“个人工作台”的模式展现给使用者。同时，在安全方面也进行了考虑，证书登录校验、文件传输安全、信息存储安全、用户操作日志等安全手段也应用在其中。河南省委也是比较早使用信创环境的政府单位，包括中标麒麟系统、银河麒麟系统的e-Link客户端已经全面应用于省委各部门。在河南省委建设完成后，e-Link也协助了河南省委督查办、河南省水利厅、河南省环保厅等河南省级单位完成了信息化办公的建设。

建设目标

搭建胜电子政务内网综合通信平台，包含即时通讯、办公导航、日程安排、公告动态、文件刊物等功能，功能根据当前用户的角色权限进行划分展示；支持多种登录方式，包括账号密码登录，证书登录；与文件交换系统集成，发送文件时通过文件交换系统进行二次安全性的保证；增加视频点播功能，随时观看；支持Windows、中标麒麟、银河麒麟桌面终端的使用。





综合办公桌面

综合通信

办公导航

日程安排

我关注的信息

公告和动态



综合办公平台



厅内通知



厅内文件收发



综合事务处理



转版助手



快速通道



资料存储共享



工资查询



呈报件阅看



批示件阅看



安排与落实情况



会议材料阅看

综合办公桌面

综合通信

办公导航

日程安排

我关注的信息

公告和动态

文件和刊物

通知公告

- 关于开展省委办公厅无纸化办公业务 [2017-11-21]
- 登录省电子政务内网业务系统的说明 [2017-11-07]
- 关于开通厅无纸化办公部分业务系统 [2017-11-04]
- 关于报送“对标学习中办、改进提升 [2017-11-02]
- 关于开通尽快报送内网用户信息和开 [2017-11-01]
- 关于报送办公厅各处室、单位内网工 [2017-10-25]
- 关于开展瑜伽培训班的实施方案 [2017-10-22]
- 省委办公厅机关加班就餐管理办法([2017-10-21]
- 10月14日至25日17:30— [2017-10-14]
- 各处室、各单位服务保障党的十九大 [2017-10-12]
- 关于做好十九大前后信访稳定工作的 [2017-09-30]
- 各处室(单位)“对标学习中办、改 [2017-09-26]
- 邀请函 [2017-09-20]
- 关于推荐2015-2016年度省 [2017-09-14]

工作动态

- [机关党委]机关工作第39期 办公 [2017-11-16]
- [机关党委]机关工作 第38期 第 [2017-11-07]
- [机关党委]机关工作第37期 省国 [2017-11-06]
- [机关党委]机关工作第36期 学习 [2017-11-06]
- [机关党委]机关工作第35期 办公 [2017-11-06]
- [机关党委]机关工作2017-34 [2017-10-23]
- [机关党委]办公厅精心组织党员干部 [2017-10-21]
- [机关党委]机关工作2017-32 [2017-10-13]
- [机关党委]机关工作2017-31 [2017-10-11]
- [机关党委]机关工作2017-30 [2017-10-11]
- [机关党委]机关工作2017-29 [2017-09-05]
- [机关党委]机关工作2017-28 [2017-09-05]
- [机关党委]机关工作2017-27 [2017-09-05]
- [机关党委]机关工作2017-26 [2017-09-04]



中共河南省委办公厅电子政务内网

zhong gong he nan sheng wei ban gong ting dian zi zheng wu nei wang

[网站首页](#)[通知公告](#)[党风廉政](#)[精神文明](#)[专题专栏](#)

动态信息

[更多](#)

- 机关工作第39期 办公厅组织开展第十五次集体学习 2017-11-16
- 机关工作 第38期 第一秘书处党支部组织党员日活动深入学... 2017-11-07
- 机关工作第37期 省国家保密局召开全体干部职工大会学习宣... 2017-11-06
- 机关工作第36期 学习十九大精神 着力推动各项工作提质增... 2017-11-06
- 机关工作第35期 办公厅召开全厅党员干部会议传达学习党的... 2017-11-06
- 机关工作2017-34期 省国家保密局召开党总支（扩大... 2017-10-23
- 办公厅精心组织党员干部集中收看党的十九大开幕式 2017-10-21
- 机关工作2017-32期增强“四个意识” 强化责任担当... 2017-10-13

精神文明

[更多](#)

党风廉政

[更多](#)

- 关于组织开展文明旅游活动 2016-09-24
- 省委办公厅广播体操队在第 2016-07-28
- 办公厅组织党员干部观看现 2016-06-01
- 关于志愿参加省直机关工作 2016-04-27
- 习近平总书记关于精神文明 2016-03-18
- 省委常委、省委秘书长穆为 2017-08
- 穆为民秘书长在省委办公厅 2017-05
- 穆为民秘书长在省委办公厅 2017-03
- 习近平：《关于新形势下党 2016-11
- 王岐山：用担当的行动诠释 2016-07

学习十九大专

制度建设

[更多](#)

平安建设简报

[更多](#)

[检索](#)

[发送通知](#)

收到的通知	通知单位	通知人	通知时间	材料反馈	报名
通知推送消息	内网管理中心	管理员	2017-11-22 11:58	反馈材料	
关于无纸化办公系统上线的通知	内网管理中心	段丽	2017-11-15 19:32	反馈材料	报名

[下一页](#)[上一页](#)

共【1】页【2】条，每页【5】条，当前第【1】页

省电子政务内网综合通信平台

综合办公桌面

段丽(测试)

编辑个人留言信息



联系人

工作组

常用联系人

最近联系人

国家电子政务内网

信息综合处理

省直公文交换

离退休干部信息

维修队综合管理

廉政档案信息

信息发布

档案管理

用户数: 101/506人

省电子政务内网综合通信平台

综合办公桌面

段丽(测试)

编辑个人留言信息



联系人

工作组

常用联系人

最近联系人

昨天

通知公告

工作动态

中软测试

【图片】已经接收了文件(夹)【压缩包测试.7z】

关于开展瑜伽培训的通知

[2018-03-02]

关于开展省委办公厅无纸化办公业务

[2017-11-21]

关于开展省委办公厅无纸化办公业务

[2017-11-07]

关于开通厅无纸化办公部分业务系统

[2017-11-04]

关于报送“对标学习中办、改进提升

[2017-11-02]

关于开展瑜伽培训班的实施方案

[2017-10-22]

关于开展瑜伽培训的通知

[2018-03-02]

各处室(单位)“对标学习中办、改

[2018-01-29]

机关食堂就餐卡管理办法及餐卡申办

[2018-01-16]

省委办公厅2017年工作总结

[2018-01-06]

省委办公厅省管干部2017年度述

[2018-01-06]

关于开通“信息参谋联动平台”的通

[2018-01-04]

关于新增健身视频播放服务的通知

[2017-12-11]

关于开展省委办公厅无纸化办公业务

[2017-11-21]

登录省电子政务内网业务系统的说明

[2017-11-07]

关于开通厅无纸化办公部分业务系统

[2017-11-04]

关于报送“对标学习中办、改进提升

[2017-11-02]

关于开通尽快报送内网用户信息和开

[2017-11-01]

关于报送办公厅各处室、单位内网工

[2017-10-25]

关于开展瑜伽培训班的实施方案

[2017-10-22]

[机关党委]机关工作2018-28

[2018-06-05]

[机关党委]厅内交流2018-14

[2018-06-05]

[机关党委]机关工作2018-27

[2018-06-04]

[机关党委]厅内交流2018-11

[2018-05-28]

[机关党委]机关工作2018-26

[2018-05-28]

[机关党委]机关工作2018-24

[2018-05-25]

[机关党委]厅内交流2018-10

[2018-05-24]

[机关党委]机关工作2018-25

[2018-05-24]

[机关党委]厅内交流2018-9期

[2018-05-21]

[机关党委]厅内交流2018-8期

[2018-05-16]

[机关党委]机关工作2018-23

[2018-05-15]

[机关党委]机关工作2018-22

[2018-05-15]

[机关党委]机关工作2018-21

[2018-05-11]

[机关党委]厅内交流2018-7期

[2018-05-03]

用户数: 100/506人



河南省水利厅

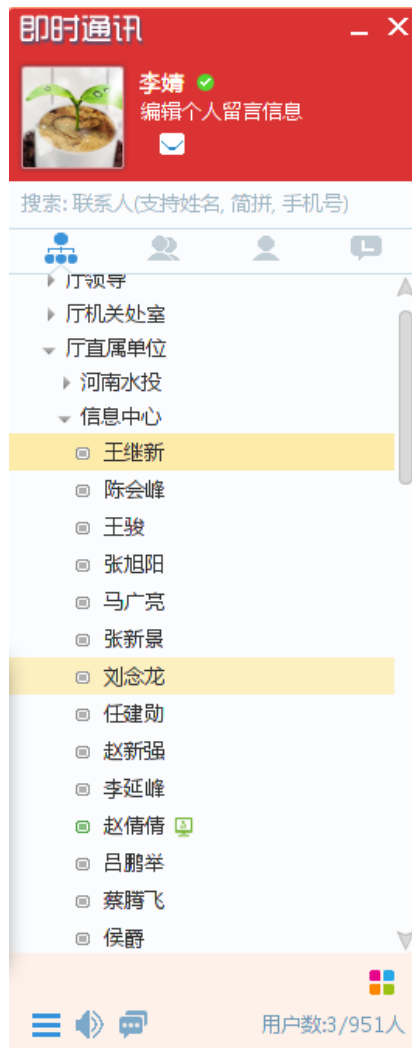
SLT.HENAN.GOV.CN

项目背景

在河南省委案例推广至其他单位后，河南省水利厅也要求进行搭建信创环境下的信息化系统。除使用环境为兆芯银河麒麟系统外，服务端所连接的数据库也采用了国内自主研发的Gbase数据库。在信创环境刚刚起步的情况下，e-Link很好地解决了内网用户基本办公沟通的问题，并且通过集成e-Link移动端SDK，满足了移动设备在新创环境下的正常使用。

建设目标

在兆芯银河麒麟操作系统下使用；
定时从统一认证平台取得部门和人员信息；
对接Gbase数据库；
在银河麒麟服务器上使用移动端SDK；
内嵌个人工作台，整合内网办公平台；
定制化接口，满足用户二次开发的需求。





即时通讯

账号: shay

密码: *****

☒ 记住密码 ☐ 自动登录

登录

项目背景

近几年的政府信息化建设正在逐步偏向于在信创环境下进行规划，贵州省委是其中几个率先开始的项目。在新创环境下，用户更加注重敏感信息安全方面的功能，提出了一些规避手段，对用户增加密级等级控制，对传输文件增加限制，并且与邮件安全系统进行整合，在发送文件时，发送至用户指定邮箱进行安全认证。在信创环境通用机上正常使用后，也逐步协助用户往涉密一体机上进行业务转移。

建设目标

同步邮件系统的部门和人员信息，作为e-Link的用户名和密码；
登录用户可由管理员设置人员密集等级，并且执行严格的密级控制；
文件收发遵循用户密集等级，低密级等级用户无法接收高密级文件；
文件发送经过邮件系统，发送至接收人所有的邮箱；
增加对涉密一体机的兼容性考虑。



密级等级限制

管理员设置每个用户的密级等级，在进行会话时，系统提示当前用户注意信息安全防护，避免敏感信息泄漏。



涉密一体机的使用

在涉密终端机器上进行适配，由于一些高级权限被禁用，e-Link重新整理打包和安装规则，保证用户正常安装；在使用上，完全根据通用机的使用方式和习惯进行设计，做到使用统一，界面一致。



The screenshot shows a login window titled "国家邮政局即时通讯系统" (National Postal Administration Real-time Communication System). It features a light blue header with the title in white. Below the header, there are two input fields: "账号:" (Account) and "密码:" (Password). The "账号:" field has a dropdown arrow and a red "x" icon. The "密码:" field is a standard text input. Below the password field, there are two checkboxes: "记住密码" (Remember Password) and "自动登录" (Auto Login). A blue "登录" (Login) button with a green checkmark icon is positioned to the right of the checkboxes. In the bottom right corner, there is a small QR code icon.

项目背景

国家邮政局由于准备接入新创环境下终端的使用，需要建设一套完整的内部沟通应用系统，既要满足Windows环境下文字沟通和文件收发的功能，还需要适应中标麒麟操作系统下的使用，并且两种平台终端需要互相通讯；用户组织结构庞大，各部门间独立展示，一级单位需要统管整体部门，又要避免其他省市县的人员直接和一级单位人员沟通；同时，在信创环境下，保证大并发时用户的长期稳定，也是需要解决的难题。

建设目标

满足中标麒麟操作系统下用户的正常使用；

与Windows操作系统实现跨平台、跨系统的互联互通，包括文字消息、文件传输等功能；

使用特有的虚拟组织结构，将各个部门独立展示，而一级单位可管理整个组织结构；

用户实时并发量、消息量较大，操作系统及硬件本身性能相对较低，采用消息检索服务与即时通讯主服务分离部署的方式保证系统稳定运行；

为保证系统7X24小时不间断运行，系统启用双机热备方案，在主服务由于外部因素断开时，不影响单位员工的正常使用。



跨平台多终端

Windows环境与信创环境同时使用，两终端功能相同，可相互之间直接进行会话，文件互发，群组创建，各省市县组织结构单独显示，不与总局人员相互冲突。

...



高并发

受限于新创环境系统的性能，经过反复测试调试，服务端采用分离部署的方式，将请求频繁的会话服务单独部署，缓解主服务上的压力，在应对8000人使用时，进一步保证系统稳定性。

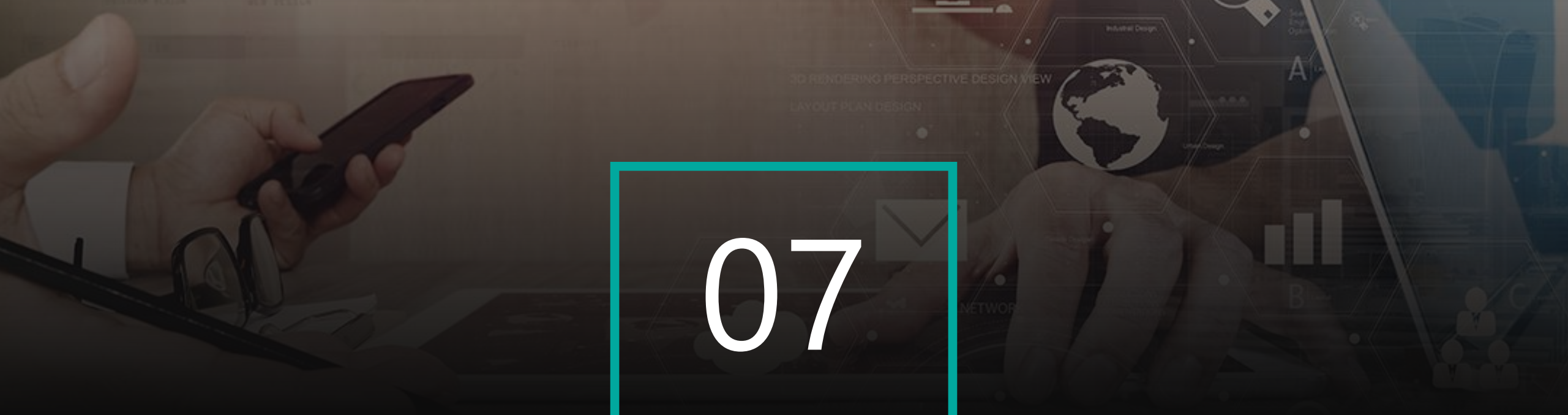
...



双机热备

搭建主备两个服务端，通过双击热备机制保证系统7X24小时不间断运行，在主服务器由于其他因素宕机或无法连接时，用户自动连接至备用服务使用。





07

事业 单位

简化企业办公流程，多种形式提升沟通效率





项目背景

冀东石油公司计划全面替代原有产品，重新规划建设，由于一线员工长期在外工作，移动设备的应用是重中之重，为不同岗位的员工提供多途径，多手段，多终端的文件传输、信息共享的沟通平台。除满足基本沟通之外，还要具备会议室预约、语音视频通话、网络硬盘。

企业内部为了实现沟通与管理相结合，加速业务流程，促进业务变革；建设即时通讯平台系统，与现有主体业务对接，打破信息孤岛；实现办公业务移动查阅、审批；企业需要开展各种形式的会议和培训教学活动，这就要求即建即时通讯平台系统支持网络直播教学功能。

建设目标

以建设“统一组织，统一消息，统一应用，统一搜索”稳定、高效、安全的信息共享的沟通平台。提高工作效率，加强办公协同，降低企业成本。改变原有传统的办公模式，平台实现以下系统：

- 1.即时通讯综合应用平台；
- 2.网络直播教学系统；
- 3.会议室管理系统；
- 4.企业网盘系统。



即时通讯

降低企业内部各部门单位之间沟通成本，提升协同办公效率；移动设备的引入，一线员工可以第一时间接收到企业内部通知，项目组需要协调内容，可在工作组内直接沟通解决。



直播教学

企业内部可开展多种形式的视频会议和培训，每周项目组和部门的工作例会，方案研讨会等其他形式的会议都可以在线上进行，会议支持录像回放功能，未能参会的员工还可进行回看。



会议室管理

使用会议室管理系统，完美解决会议室使用需求不合理的情况，员工提前申请会议室资源，提前上传会议资料，系统自动按需分配，不仅可以合理利用会议室资源，也大大提升了会议本身的效率，避免冗长的会议时间。

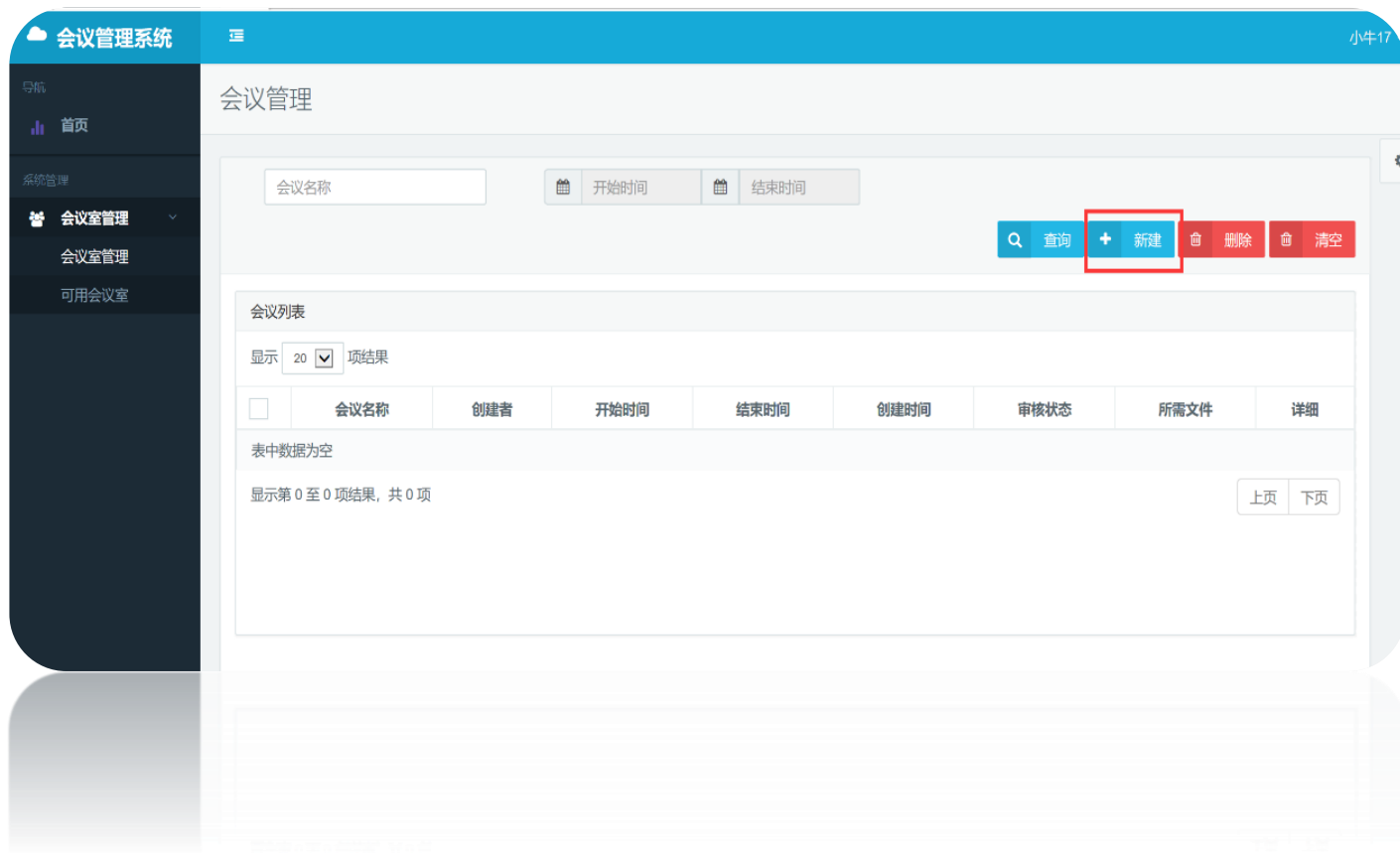


消息推送

与OA和CMS系统集成，调用e-Link消息推送接口，将业务系统审批、待办等信息实时推送至e-Link终端，用户点击消息即可跳转至审批、待办页面，一键处理，无需复杂繁琐的操作，紧急申请实时通知上级部门，加快审批环节。



组织结构树形展示，人员直接搜索，审批待办信息实时推送，支持单点登录，直接跳转至审批页。



会议提前预约，上传会议资料，合理分配会议室资源，合理安排会议日程。



项目背景

中国电子工程设计院隶属于国投集团，是大型综合性工程建设企业，参与国内多个大型工程的建设。设计院本院员工需要经常与其他省市分院员工进行图纸、工程设计等内容的沟通，配合移动设备的使用，对登录用户需要进行严格的管控，非设计院员工禁止随意登录。

为配合项目工程进展，节约人员沟通成本，需要搭建线上的会议系统，方便各分院间员工进行沟通和交流，在会议中进行图纸、项目计划的共享。

建设目标

解决本院员工与院外员工沟通问题，加快项目和工程进度，沟通形式除文字、文件外，增加视频会议方式沟通。

支持移动设备使用，严格控制登录人员账号，保证登录人员的安全性。

会议支持白板、文件分享等功能，支持标注信息保存，支持会议信息录像和回看，在会议沟通中，如果需要其他人临时参会，可在会议中直接拉人入会。

同步

e-Link将部门和用户信息实时同步至视频会议系统，每日凌晨也会自动进行增量同步，保证两个系统间用户的一致性。

视频会议

满足用户会议时电子白板、文档分享的功能。会议讨论中，如需会议外人员加入讨论，直接从组织结构树中勾选拉去入会，e-Link终端消息推送实时提醒。

同步

用户安全

视频会议

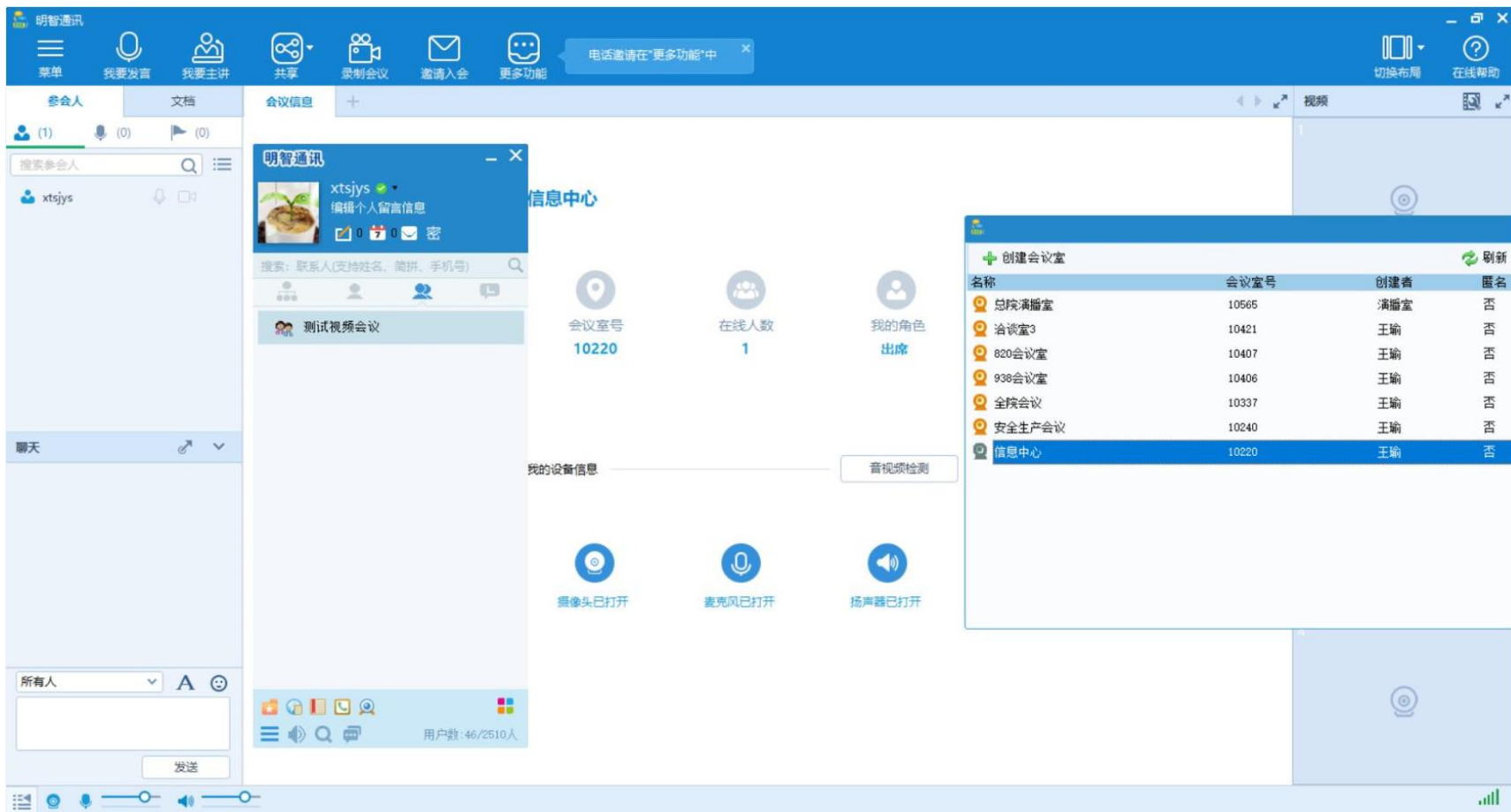
e-Link

用户安全

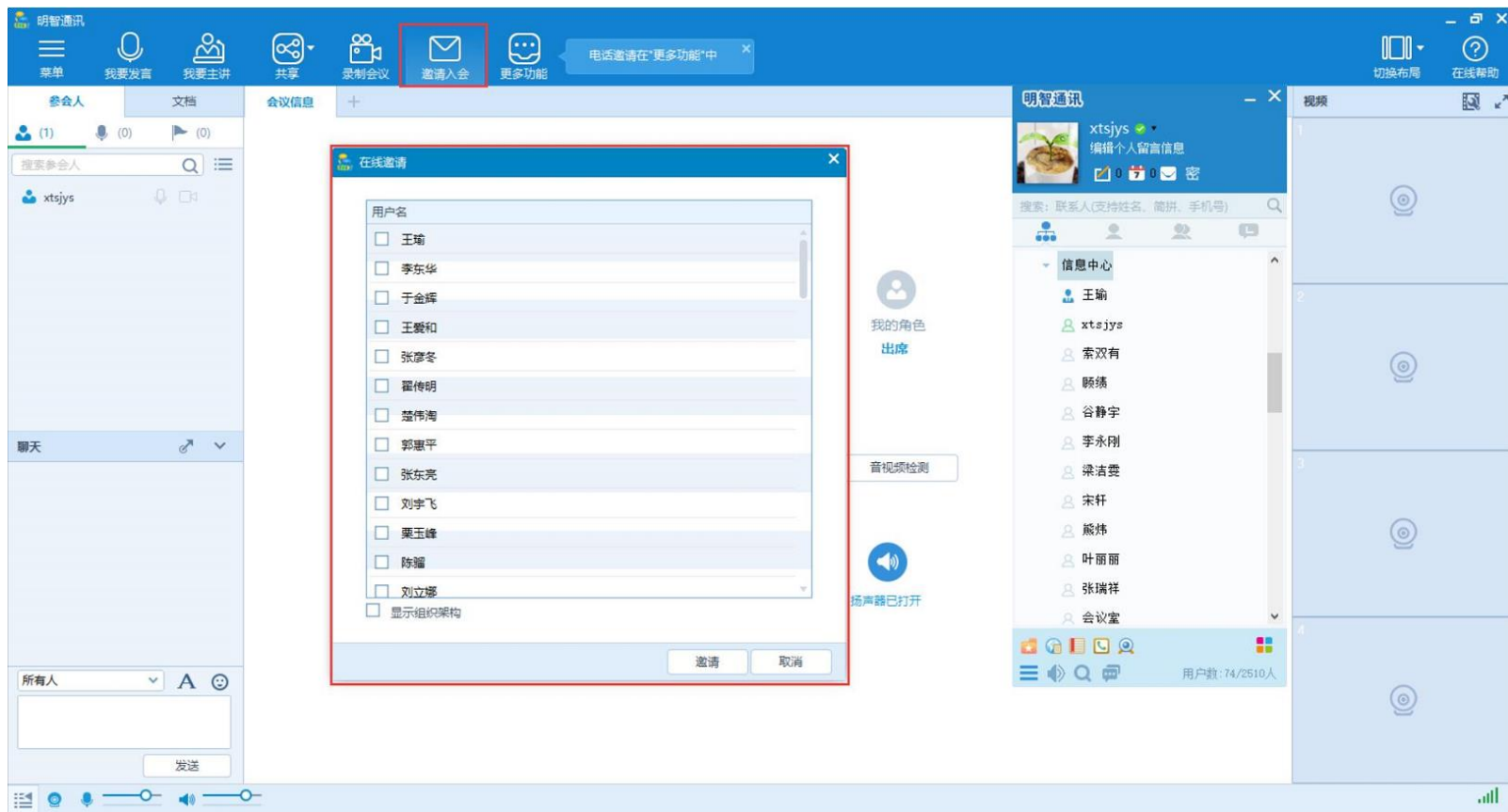
e-Link与设计院邮件系统对接，用户登录时在邮件系统进行安全校验，校验通过后方可正常登录e-Link使用。

e-Link

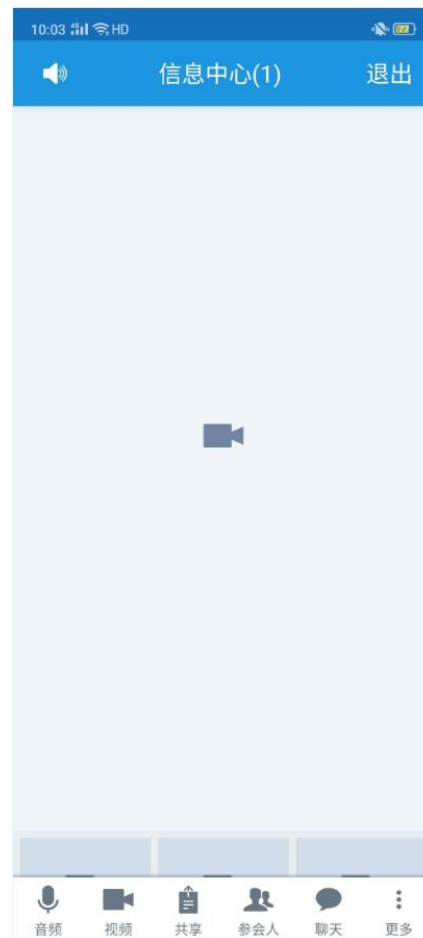
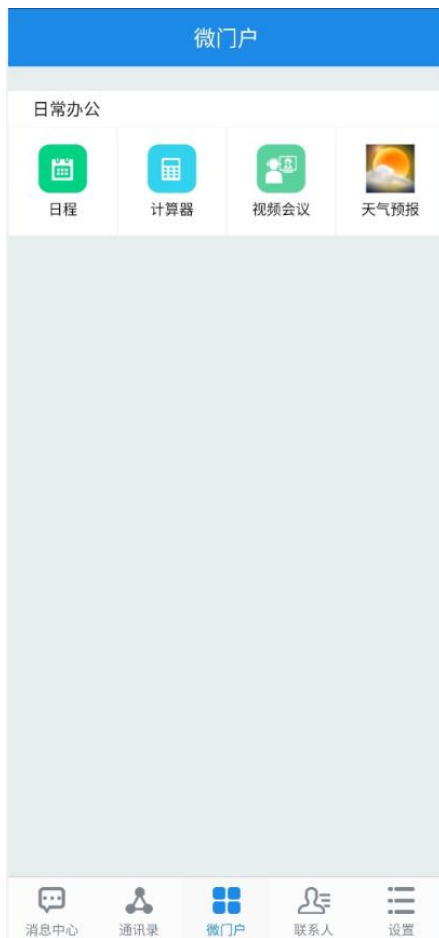
e-Link发挥平台化优势，人员统一在即时通讯维护；与视频会议整合，用户建会时不用再协调后台管理员，使用e-Link客户端一键入会。



用户自主建会，自行维护，临时会议室使用完系统自动清理，固定会议室可一直保留。



在线邀请，省去重新建会的过程，勾选需要邀请的人员后，e-Link终端会自动收到需要入会的通知。



移动设备同样可以进行沟通和会议，缓解地域上的限制和束缚。



项目背景

外交部拉美司委托新华网搭建中国-拉共同体网络秘书处门户网站，供中方与拉美国家工作人员使用，意在加强与拉美国家人员的交流，内容涵盖新闻活动发布、在线交流、在线会议等几十项，门户网站需提供中、英、西三种语言，秉承统一用户、统一登录原则，并考虑跨地域间网络环境的差异，需要在短时间内完成各项功能和环境的调试与验证。

建设目标

搭建多语言门户网站，涵盖中、英、西三种语言，可在网站直接进行切换；网站包含信息公告、会议日程、新闻展示、项目展示、活动展示和成员列表6个栏目，栏目中信息可直接通过网站后台进行发布，发布后可直接显示在首页和具体栏目页。

提供门户网站可使用的即时通讯软件和在线视频会议系统；

各系统间需要进行相互单点登录，人员统一在即时通讯进行维护。



统一登录

打通三个模块数据层，使用任意模块时，都会先进行登录，用户信息统一在即时通讯后台管理，并自动同步至网站和视频会议，达到统一账号，统一登录的效果。



门户网站

展示多类型发布信息，支持中、英、西三种语言浏览；管理员直接在网站后台发布内容，前端网页自动生成；侧边栏配有即时通讯、视频会议入口，各国人员可随时进行交流。



即时通讯

门户网站嵌入即时通讯网页端，实现实时交流、文件发送、群组创建的功能，即时通讯无需安装任何插件和软件包，打开门户网站就可使用，方便快捷。



视频会议

视频会议采用C/S模式，使用引导程序引导用户进行安装操作，在网站可进行会议室创建，查看会议室列表，视频会议集成电子白板、文件共享等常用功能，考虑多元化需求，客户端采用全英文环境，用户更容易上手。



e-Link即时通讯平台 谢谢观看

建立企业门户平台，移动协同，随时随地轻享办公。

北京华夏易联科技开发有限公司

